**دائرة الجودة الأكاديمية- عمادة التخطيط والتطوير والجودة**

**نموذج خطة المساق**

|  |  |
| --- | --- |
| **الاعمال الإدارية والمالية** | **إسم الكلية**  |
|  | **القسم الأكاديمي**  |
|  | **البرنامج الأكاديمي**  |
|  **9999111012** | **رقم المساق** | **ريادة الاعمال (1)**  | **إسم المساق** |
| **الفصل الثاني**  | **الفصل الدراسي** | **2023/2024** | **السنة الدراسية** |
| **-** | **المتطلب السابق**  |
| **د. بلال يونس** | **اسم مدرس المساق**  |
| **Bilal.younis@ptuk.edu.ps** | **البريد الإلكتروني لمدرس المساق**  |
|  | **الساعات المكتبية لمدرس المساق**  |
|  |  | **(12-2) الاحد // (12-1) الاثنين**  | **وقت المحاضرة /المختبر**  |
| لقد جاء مساق ريادة الأعمال (1) كحاجة ماسة لمواجهة معدلات البطالة المرتفعة في المجتمع الفلسطيني وتراجع الوظائف في القطاع العام. حيث يهدف هذا المساق إلى تطوير المهارات الرياديّة لدى الشباب، وتهيئتهم على المستوى العلمي والعملي ليس فقط ليتمكنوا من إنشاء مشاريعهم الخاصة في المستقبل، بل كذلك ليعملوا بشكلٍ منتجٍ في مؤسسات صغيرة ومتوسطة الحجم, وبذلك يكون هدف المساق الإجمالي على المستوى الأوسع هو المساهمة في استحداث ثقافة مؤسّساتية في فلسطين, وهو مساق نظري بطابع عملي، حيث يستخدم أساليب التعليم المتمركز حول الطالب من خلال مجموعة من الأنشطة اليومية والتي تتبنى في محتواها النظري والتطبيقي مجموعة من الاستراتيجيات التعلمية الحديثة, والتي تنتقل بالطالب خطوة خطوة نحو تحقيق متطلبات انشاء مشروع ريادي ومنظومة فكرية ريادية ناجحة في المستقبل بعد التخرج. | **وصف محتويات المساق** |
| **بعد الانتهاء من هذا المقرر يتوقع أن يكون الطالب قادرًا على :**- التعرف على مفهوم الريادة وأهميتها- اكتساب مهارات ادارة الذات والوقت - التعرف على مهارات صنع القرار وحل المشكلات- التعرف على انواع المؤسسات وتصنيفاتها المختلفة- التعرف على اهمية الريادة على مستوى الافراد والمجتمع والاقتصاد- التعرف على الميزات الريادية ومهارات القيادة والتفاوض وجلب الاموال- تحديد ايجابيات وسلبيات العمل الخاص- معرفة عوامل نجاح المؤسسات الصغيرة وتشغيلها | **المخرجات التعليمية للمساق**  |
| موسوعة التطبيقات - دليل الميسر، رانيا بخعازي، سمير جابر | **الكتاب المقرر**  |
| المقرر - الانترنت | **المراجع العلمية** |
|  | **الموارد الأخرى المستخدمة (مثل التعليم الإلكتروني والزيارات الميدانية والدوريات والبرامج وغيرها)** |

**دائرة الجودة الأكاديمية- عمادة التخطيط والتطوير والجودة**

**نموذج خطة المساق**

|  |
| --- |
| **طرق تدريس المساق** |
| **المخرجات التعليمية المستهدفة**  | **طرق التدريس المعتمدة**  |
|  | محاضرات  |
|  | نشاطات واوراق العمل |

|  |
| --- |
| **معايير تقييم المساق** |
| **التاريخ**  | **الوزن** | **تفاصيل التقييم والمخرجات التعليمية المستهدفة** | **التقييم**  |
|  | 20 |  | **النشاطات الكلية** |
|  | 35 |  | **الاختبار النصفي** |
|  | 45 |  | **امتحان نظري نهائي** |
|  |  |  | **مشروع** |
|  | 100% |  | **المجموع**  |

|  |
| --- |
| **تسكين مخرجات التعلم** |
| **النتائج المتوقعة للبرنامج** **(التسكين مع مخرجات التعلم للبرنامج الأكاديمي)** | **النتائج المتوقعة للمساق (مخرجات التعلم للمساق)** |
| **# م ب7** | **# م ب6** | **# م ب5** | **# م ب4** | **# م ب3** | **# م ب2** | **# م ب1** |  |
|  |  |  |  |  | **X** |  | **الوحدة الأولى:** * تحديد مفهوم الريادة وعناصرها وأهميتها ونطاقها سواء على نطاق الأشخاص أو الأعمال
* وضع الأهداف الريادية بطريقة صحيحة "ذكية" SMART
* تقييم مهارات إدارة الذات والوقت لديهم وتنميتها باستخدام عدد من الطرق والأساليب المقترحة
* تحديد مراحل عملية صنع القرارات وحل المشكلات واستخدام هذه المنظومة لحل المشكلات
* تحديد مفهوم الإبداع وتقنياته واستخدامها في التعامل مع المواقف الحياتية المختلفة
 |
|  |  |  |  |  | **X** |  | **الوحدة الثانية:*** التعرف على أنواع المؤسسات وتصنيفاتها المختلفة بما فيها المؤسسات الخضراء والمؤسسات الاجتماعية.
* تحديد مفهوم الدافع الريادي وأهميته والعوامل التي تساهم في تطويره لدى الرياديين.
* تحديد أهمية الريادة على مستوى الأفراد والمجتمع والاقتصاد والأعمال.
* تحديد مفهوم المؤسسات الصغيرة وتصنيفها ونقاط قوتها وضعفها.
 |
|  |  |  |  | **X** |  |  | **الوحدة الثالثة:*** تحديد الميّزات الشخصية المطلوبة لكي يصبحوا رياديين ناجحين، وتقييم مدى امتلاكهم لها.
* تحديد أهمية القيادة الريادية، ومبادئ التفاوض، ومهارات الإصغاء، وخوض المخاطر، والعمل على تنميتها.
 |
|  |  |  |  | **X** |  |  | * **الوحدة الرابعة:**
* تحديد إيجابيات وسلبيات العمل للحساب الخاص والعمل بأجر لدى الآخرين.
* تحديد وتفسير عوامل النجاح الأساسية لإنشاء مؤسسة خاصة وتشغيلها.
* تحديد أسباب وكيفية اتخاذ الأشخاص قراراتهم بإنشاء مؤسساتهم الخاصة وتفسيرها.
* تحديد الأساليب والإجراءات التي ينبغي على الريادي القيام بها للحفاظ على وجهة نظر ريادية.
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **التوقيع والتاريخ** |  | **إسم عضو هيئة التدريس** |
|  | **التوقيع والتاريخ** |  | **رئيس الدائرة /منسق البرنامج** |
|  | **التاريخ** |