|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **كافة البرامج الدراسية** | | | **البرنامج** |
| **كافة التخصصات** | | | **التخصص** |
|  | | | **رقم المساق** |
| **ريادة الأعمال (02)** | | | **اسم المساق** |
| **ريادة الأعمال (01)** | | | **متطلب سابق** |
| **المجموع** | **عملي \*** | **نظري** | **الساعات المعتمدة** |
| 2 | 1 | 1 |

**خطة مساق**

**ريادة الأعمال (02)**

* **س.م عملي بواقع 3 زمني**

|  |
| --- |
| * **وصف مختصر للمساق** |
| يعتبر هذا المساق استكمالا لمساق ريادة الأعمال (01) حيث يتكون هذا المساق من 4 وحدات تدريبية تهدف الى تطوير المهارات الرياديّة وإلى تهيئة الشباب، على المستوى العلمي، ليس فقط ليتمكنوا من إنشاء مشاريعهم الخاصة في المستقبل، بل كذلك ليعملوا بشكلٍ منتجٍ في مؤسسات صغيرة ومتوسطة الحجم. وبذلك يكون هدف البرنامج الإجمالي، على المستوى الأوسع، هو المساهمة في استحداث ثقافة مؤسّساتية في فلسطين. |

|  |  |
| --- | --- |
| * **المخرجات التعليمية** | |
| 🡸 تحديد خطة عمل المؤسسة وأهميتها وعناصرها ونماذجها، وطريقة إكمالها في سياق دراسة الموضوعات المختلفة من برنامج كاب.  🡸 تحديد التقنيّات لتوليد الأفكار للمؤسسات، وتحديد فرص الأعمال وتقييمها واختيار الأنسب منها. | **الوحدة الأولى** |
| 🡸 اختيار سوق مناسبة للمؤسسة وإعداد خطة التسويق وخطة المبيعات  🡸 اختيار الموقع المناسب للمؤسسة  🡸 اختيار الشكل القانوني المناسب للمؤسسة  🡸 تحديد التكاليف التي تتكبدها المؤسسة وإعداد خطة التكاليف  🡸 تحديد رأس المال اللازم لبدء المؤسسة  🡸 الحصول على الأموال اللازمة لإنشاء مؤسسة  🡸 التعرف على طرق الدخول إلى عالم الأعمال | **الوحدة الثانية** |
| 🡸 استخدام الأشخاص وإدارتهم بطريقة صحيحة.  🡸 تحديد مفهوم العمل اللائق للمستخدمين وأهميته في تحقيق نجاح المؤسسة.  🡸 تحديد مهارات البيع الصحيحة وأهميتها.  🡸 تحديد أهمية الموردين ودورهم في المؤسسة والتعامل الصحيح معهم.  🡸 اختيار التكنولوجيا المناسبة للمؤسسة وفق المعايير الصحيحة.  🡸 تحديد إجراءات خضرنة عمليات المؤسسات ومنتجاتها، وإدارة النفايات، واستخدام الطاقة المتجددة.  🡸 تحديد الأدوات اللازمة لإدارة أموال المؤسسة واستخدام دفتر الصندوق، وإعداد خطة التدفق النقدي.  🡸 حساب الأرباح والخسائر (قائمة الدخل) للمؤسسة، وإعداد الميزانية العمومية لها. | **الوحدة الثالثة** |
| 🡸 تحديد المعلومات الضرورية لإكمال خطط عمل المؤسسات التي يعملون على إعدادها ومصادر الحصول على هذه المعلومات  🡸 استكمال خطط عمل مؤسساتهم حسب النموذج المعتمد وإعداد المسودة النهائية لهذه الخطط  🡸 تحليل النتائج المالية لخطة العمل بما فيها تحديد نقطة التعادل وتحليل الحساسية  🡸 تقييم مدى جاهزيتهم لبدء مؤسسات أعمال خاصة | **الوحدة الرابعة** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم**  **الوحدة** | **اسم الوحدة** | **محتوى الوحدة**  **(عناوين الدروس)** | **الزمن اللازم** |
| **1** | كيف أجد فكرة جيدة لمؤسسة | خطة عمل المؤسسة | 2 |
| توليد الأفكار | 3 |
| تحديد فرص الأعمال و تقييمها | 1 |
| **2** | كيف أنظم المؤسسة | اختيار سوق مناسبة | 6 |
| اختيار موقع المؤسسة | 2 |
| الأشكال القانونية لملكية المؤسسات | 2 |
| تحديد التكاليف التي تتكبدها المؤسسة | 4 |
| الأموال اللازمة لانشاء مؤسسة | 4 |
| الحصول على الأمول لانشاء مؤسسة | 2 |
| طرق الدخول الى عالم الأعمال | 2 |
| **لعبة المشاريع \*** | X |
| **3** | كيف اشغل المؤسسة | استخدام الاشخاص و اداراتهم | 2 |
| العمل اللائق للمستخدمين | 2 |
| ادارة المبيعات | 2 |
| التعامل مع الموردين | 1 |
| استخدام التكنولوجيا في المؤسسات الصغيرة | 1 |
| خضرنة المؤسسات | 4 |
| ادارة الأموال | 5 |
| استخدام البيانات الماتلية | 4 |
| **4** | ما هي الخطوات لانشاء مؤسسة | مصادر المعلومات و المساعدة | 1 |
| استكمال خطة عمل المؤسسة ( المشروع) | 6 |
| كيفية تفسير استنتاجات خطة عمل المؤسسة | 2 |
| تقييم العوامل التي تواجه انشاء مؤسسة ما | 2 |
| **عرض و مناقشة خطط المشاريع \*** | X |
| **مجموع الساعات** | | | **60** |

* تحدد الساعات من قبل الميسر

|  |
| --- |
| * **المراجع ( كتب ، مجلات محكمة ، مواقع الكترونية ... الخ )** |
| 1. منظمة العمل الدولية: مواد تعليمية حول العمل اللائق (2006) 2. GEM research consortium 2003, *Global Entrepreneurship Monitor*. See <http://www.gemconsortium.org>. 3. Haftendorn, K.; Salzano,C. 2003. *Facilitating Youth entrepreneurship. An analysis of awareness and promotion programmes in formal and youth education*. ILO/SEED Working Paper No. 59, Series on Youth Entrepreneurship. 4. Bahri, S., Haftendorn, K, (Editors) *Towards an Entrepreneurial culture for the Twenty-first Century. Simulating Entrepreneurial Spirit through Entrepreneurship Education in Secondary Schools*. UNESCO/ILO. 5. Manu, G. and Brown, R. 1987. *Resources for the Development of Entrepreneurs: A Guided Reading List and Select Annotated Bibliography.* Commonwealth Secretariat, London 6. McClelland, D.C. 1961. *The Achieving Society.* Van Nostrand, Princeton, NJ. 7. McClelland, D.C. and Winter, D.G. 1969. *Motivating Economic Achievement.* Free Press, New York. 8. Olm, K.W. and Eddy, G.G. 1985. *Entrepreneurship and Venture Management: Text and Cases.* Charles E Merrill Publishing Co., Columbus, Ohio. 9. Timmons, J.A. 1994. *New Venture Creation: Entrepreneurship for the 21st Century. 4th Edition. Irwin* 10. [*http://www.ilo.org/global/topics/decent-work/lang--en/index.htm*](http://www.ilo.org/global/topics/decent-work/lang--en/index.htm)   [*http://www.socialsecurityextension.org/gimi/gess/ShowTheme.do?tid=402*](http://www.socialsecurityextension.org/gimi/gess/ShowTheme.do?tid=402) |