

تطبيقات الحاسوب في العمليات

Computer Applications in Operations

2 ساعة معتمدة (4 عملي)

استخدام برنامج Excel وبرنامج MS Visio

يهدف هذا المساق إلى إكساب المتعلمين معارف ومهارات التعامل مع التطبيقات المحوسبة في العمليات.

حيث يتناول المساق:

1. تحليل مؤشرات الإنتاجية Ms Excel.
2. التنبؤ بالطلب Ms Excel.
3. تحليل الطاقة الإنتاجية Ms Excel.
4. مخطط بيرت والمسار الحرج Ms Visio. – pert – cpm
5. تحليل التعادل Ms Excel.
6. التوزيع الطبيعي للرقابة على الجودة MS Excel – Normal Distribution.
7. الخطة الإجمالية للإنتاج وتكاليفها – Ms Excel Aggregate Planning.
8. التخطيط للاحتياجات من الموارد Ms Excel – MRP.

كيفية القيام بتحليل التعادل في Excel ؟

يمكن أن يساعدك تحليل نقطة التعادل في الحصول على النقطة عندما يكون صافي الربح صفرًا ، مما يعني أن إجمالي الإيرادات يساوي إجمالي النفقات. من المفيد جدًا تسعير منتج جديد عندما يمكنك التنبؤ بالتكلفة والمبيعات.

قم بإجراء تحليل التعادل مع ميزة *Goal Seek*

لنفترض أنك ستبيع منتجًا جديدًا ، وأنت تعرف التكلفة المتغيرة لكل وحدة والتكلفة الإجمالية الثابتة. أنت الآن بصدد توقع أحجام المبيعات المحتملة ، وتسعير المنتج بناءً عليها.

1. قم بعمل جدول سهل ، واملأ العناصر ببيانات معينة في الجدول. انظر أدناه لقطة الشاشة:

	A	B
1	Unit Price	40
2	Unit Sold	50
3	Revenue	
4	Cost Per Unit	12
5	Variable Costs	
6	Fixed Costs	1200
7	Profit	



	A	B
1	Unit Price	40
2	Unit Sold	50
3	Revenue	=B1*B2
4	Cost Per Unit	12
5	Variable Costs	=B2*B4
6	Fixed Costs	1200
7	Profit	=B3-B5-B6

2. أدخل الصيغ المناسبة لحساب الإيرادات والتكلفة المتغيرة والأرباح. انظر الصورة أعلاه:

دخل = سعر الوحدة × الوحدة المباعة

اسعار متغيرة = التكلفة لكل وحدة × وحدة مباعة

الربح = الإيرادات - التكلفة المتغيرة - التكاليف الثابتة

3. انقر على البيانات >ماذا في التحليل >البحث عن الهدف.

	A	B	C	D	E	F
1	Unit Price	40				
2	Unit Sold	50				
3	Revenue	2000				
4	Cost Per Unit	12				
5	Variable Costs	600				
6	Fixed Costs	1200				
7	Profit	200				

4. في مربع حوار Goal Seek الافتتاحي ، يرجى القيام بما يلي (انظر الصورة أعلاه):

(1) حدد ملف تعيين الخلية كخلية الربح ، في حالتنا هي الخلية B7 ؛

(2) حدد ملف إلى قيمة 0 as 0؛

(3) حدد ملف عن طريق تغيير الخلية كخلية سعر الوحدة ، في حالتنا هي الخلية B1.

(شونمكس) انقر . OK

5. ثم يظهر مربع حوار Goal Seek Status. الرجاء النقر فوق OK زر لتطبيقه.

	A	B	C	D	E	F	G
1	Unit Price	36					
2	Unit Sold	50					
3	Revenue	1800					
4	Cost Per Unit	12					
5	Variable Costs	600					
6	Fixed Costs	1200					
7	Profit	0					

يقوم الآن بتغيير سعر الوحدة من 40 إلى 31.579 ، ويتغير صافي الربح إلى 0. لذلك ، إذا توقعت أن يكون حجم المبيعات 50 ، ولا يمكن أن يكون سعر الوحدة أقل من 31.579 ، وإلا تحدث الخسارة.

قم بتحليل نقطة التعادل باستخدام الصيغة مقارنة بميزة Goal Seek ، يمكننا أيضاً تطبيق الصيغة لإجراء تحليل التعادل بسهولة في Excel.

1. قم بعمل جدول سهل ، واملأ العناصر ببيانات معينة في الجدول. في هذه الطريقة ، نفترض أن الربح يساوي 0 ، وقد توقعنا بالفعل الوحدة المباعة ، والتكلفة لكل وحدة ، والتكاليف الثابتة بالفعل. انظر أدناه لقطة الشاشة:

2. في الجدول ، اكتب الصيغة $B6 / B2 + B4$ في الخلية B1 لحساب سعر الوحدة ، اكتب الصيغة $B1 * B2$ في الخلية B3 لحساب الإيرادات ، و اكتب الصيغة $B2 * B4$ في الخلية B5 للتكاليف المتغيرة. انظر أدناه لقطة الشاشة:

	A	B
1	Unit Price	
2	Unit Sold	50
3	Revenue	
4	Cost Per Unit	12
5	Variable Costs	
6	Fixed Costs	1200
7	Profit	0

	A	B
1	Unit Price	=B6/B2+B4
2	Unit Sold	50
3	Revenue	=B1*B2
4	Cost Per Unit	12
5	Variable Costs	=B2*B4
6	Fixed Costs	1200
7	Profit	0

	A	B
1	Unit Price	36
2	Unit Sold	50
3	Revenue	1800
4	Cost Per Unit	12
5	Variable Costs	600
6	Fixed Costs	1200
7	Profit	0

وبعد ذلك عندما تقوم بتغيير قيمة واحدة للوحدة المباعة المتوقعة أو التكلفة لكل وحدة أو التكاليف الثابتة ، ستتغير قيمة سعر الوحدة تلقائياً. انظر الصورة أعلاه:

تلميح: احفظ نطاقاً كإدخال نص تلقائي (تنسيقات الخلايا المتبقية والصيغ) لإعادة استخدامها في المستقبل

يجب أن يكون إحالة الخلايا وتطبيق صيغ متعددة لتحليل التعادل في كل مرة أمراً شاقاً للغاية. يوفر Kutools for Excel حلاً لطيفاً لـ النص السيارات أداة لحفظ النطاق كإدخال نص تلقائي ، والذي يمكن أن يظل تنسيقات الخلايا والصيغ في النطاق. وبعد ذلك يمكنك إعادة استخدام هذا النطاق بنقرة واحدة فقط في

أي مصنف. كامل الميزات نسخة تجريبية مجانية لمدة 30 يومًا!

	A	B	C	D
1	Unit Price	36		
2	Unit Sold	50		
3	Revenue	1800		
4	Cost Per Unit	12		
5	Variable Costs	600		
6	Fixed Costs	1200		
7	Profit	0		
8				
9				
10				
11				

إجراء تحليل التعادل مع الرسم البياني

إذا كنت قد سجلت بيانات المبيعات بالفعل ، فيمكنك أيضًا إجراء تحليل التعادل باستخدام الرسم البياني في Excel. ستوجهك هذه الطريقة لإنشاء مخطط التعادل بسهولة.

1. قم بإعداد جدول مبيعات كما هو موضح أدناه. في حالتنا ، نفترض أن الوحدات المباعة ، والتكلفة لكل وحدة ، والتكاليف الثابتة ثابتة ، ونحتاج إلى إجراء تحليل التعادل حسب سعر الوحدة.

	A	B	C	D	E	F	G
1	Unit Sold	50		Unit Price	Revenue	Costs	Profit
2	Cost per Unit	12		4			
3	Fixed Costs	1200		8			
4				12			
5				16			
6				20			
7				24			
8				28			
9				32			
10				36			
11				40			
12				44			
13				48			

2. قم بإنهاء الجدول كما هو موضح أدناه:

(شنومكس) في الخلية E1 ، اكتب الصيغة $D2 * \$ B \$ 1$ ، واسحب مقبض الملء التلقائي لأسفل إلى RangeE2: E13 ؛

(شنومكس) في الخلية F2 ، اكتب الصيغة $D2 * \$ B \$ 1 + \$ B \$ 3$ ، واسحب مقبض الملء التلقائي لأسفل إلى النطاق F2: F13 ؛

(شنومكس) في الخلية G3 ، اكتب الصيغة $E2-F2$ ، واسحب مقبض الملء التلقائي الخاص به إلى النطاق G2: G13.

	A	B	C	D	E	F	G
1	Unit Sold	50		Unit Price	Revenue	Costs	Profit
2	Cost per Unit	12		4	=D2*\$B\$1	=\$B\$1*\$B\$2+\$B\$3	=E2-F2
3	Fixed Costs	1200		8			

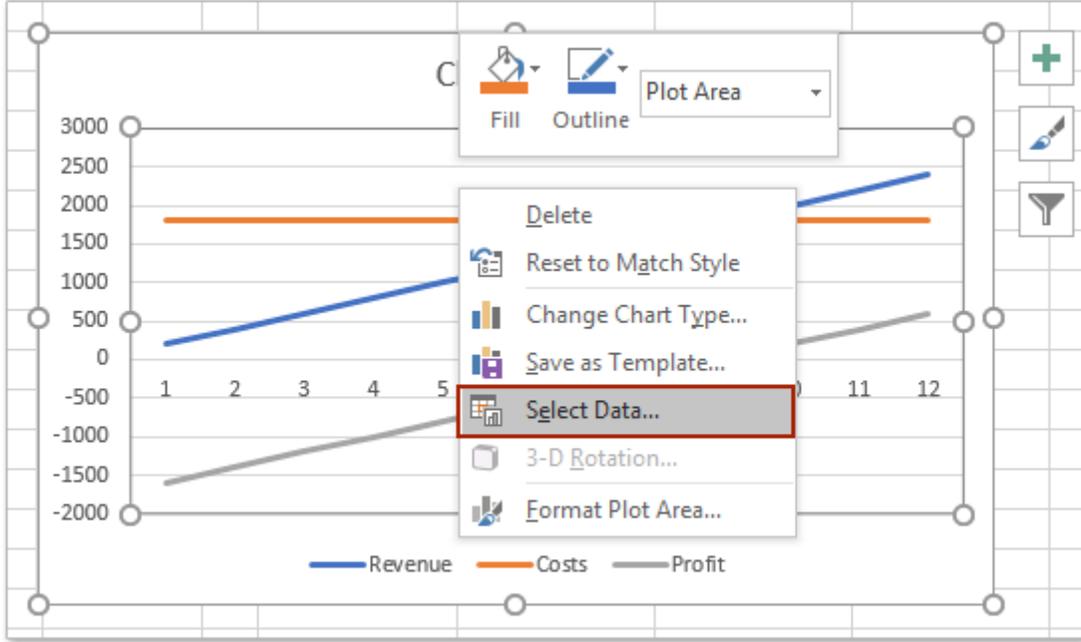
حتى الآن ، انتهينا من البيانات المصدر لمخطط التعادل الذي سننشئه لاحقًا. انظر أدناه لقطة الشاشة:

	A	B	C	D	E	F	G
1	Unit Sold	50		Unit Price	Revenue	Costs	Profit
2	Cost per Unit	12		4	200	1800	-1600
3	Fixed Costs	1200		8	400	1800	-1400
4				12	600	1800	-1200
5				16	800	1800	-1000
6				20	1000	1800	-800
7				24	1200	1800	-600
8				28	1400	1800	-400
9				32	1600	1800	-200
10				36	1800	1800	0
11				40	2000	1800	200
12				44	2200	1800	400
13				48	2400	1800	600

3. في الجدول ، يرجى تحديد عمود الإيرادات ، وعمود التكاليف ، وعمود الربح في نفس الوقت ، ثم انقر فوق إدراج > إدراج مخطط خطي أو مساحي > خط. انظر لقطة الشاشة:

The screenshot shows the Microsoft Excel interface with the 'Insert' tab selected. The 'Charts' group is active, and the '2-D Line' chart type is chosen. The data table from the previous image is visible in the background, with the 'Revenue' column selected in the formula bar.

4. الآن يتم إنشاء مخطط خطي. يرجى النقر بزر الماوس الأيمن فوق الرسم البياني وتحديد تحديد البيانات من قائمة السياق. انظر أدناه لقطة الشاشة:



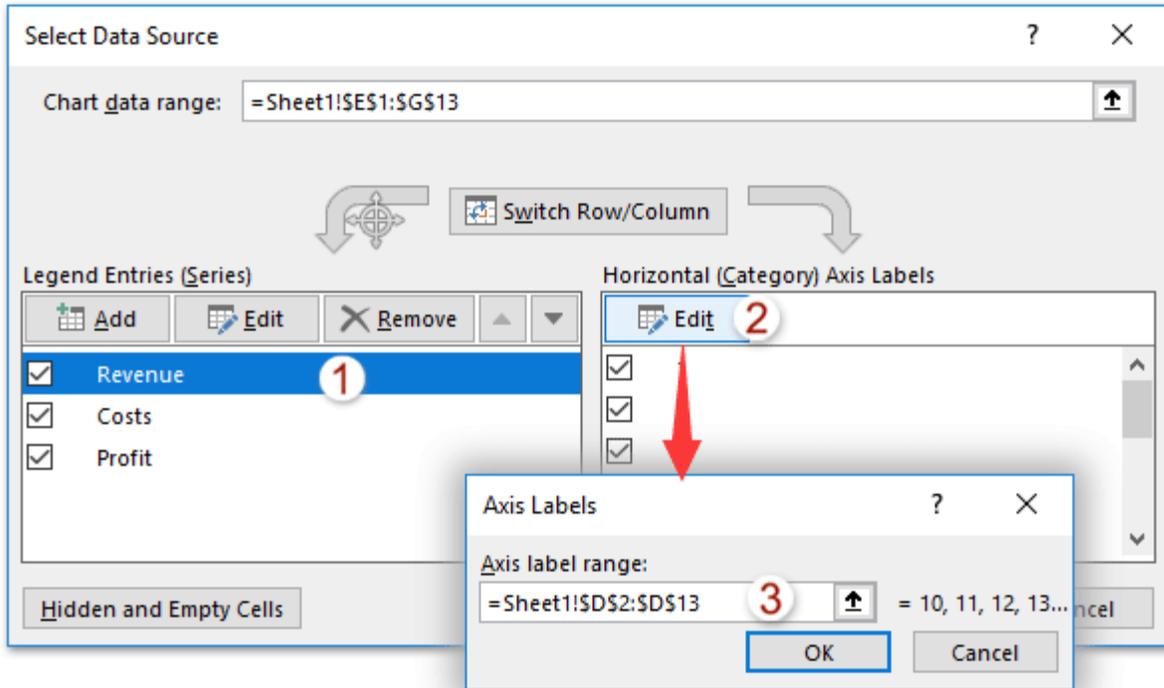
5. في مربع الحوار تحديد مصدر البيانات ، يرجى:

(1) في إدخال الأسطورة (سلسلة) ، حدد واحدة من سلسلة ما تحتاج إليه. في المثال الخاص بي ، حدد ملف دخل سلسلة؛

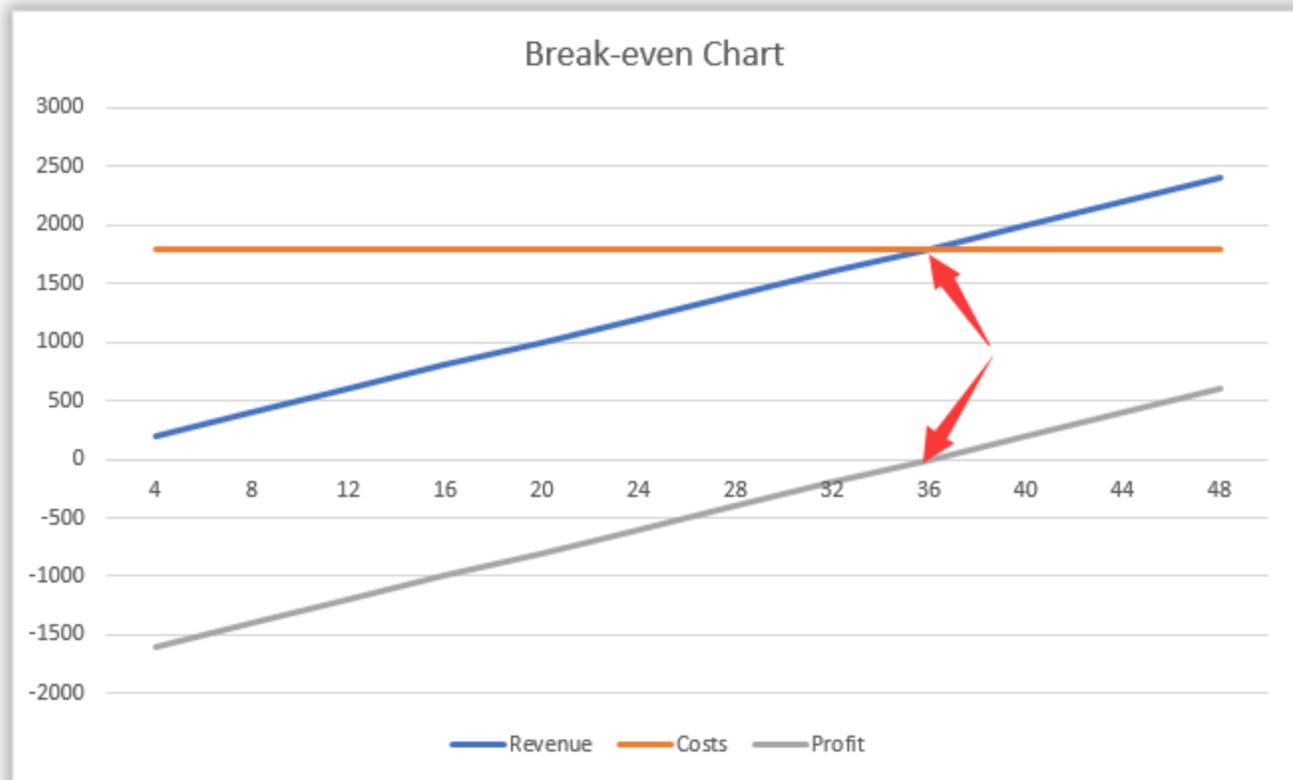
(2) انقر فوق تعديل زر في تسميات المحور الأفقي (الفئة) قسم.

(3) في مربع حوار Axis Labels المنبثق ، يرجى تحديد عمود Unit Price (باستثناء اسم العمود) كنطاق تسمية المحور ؛

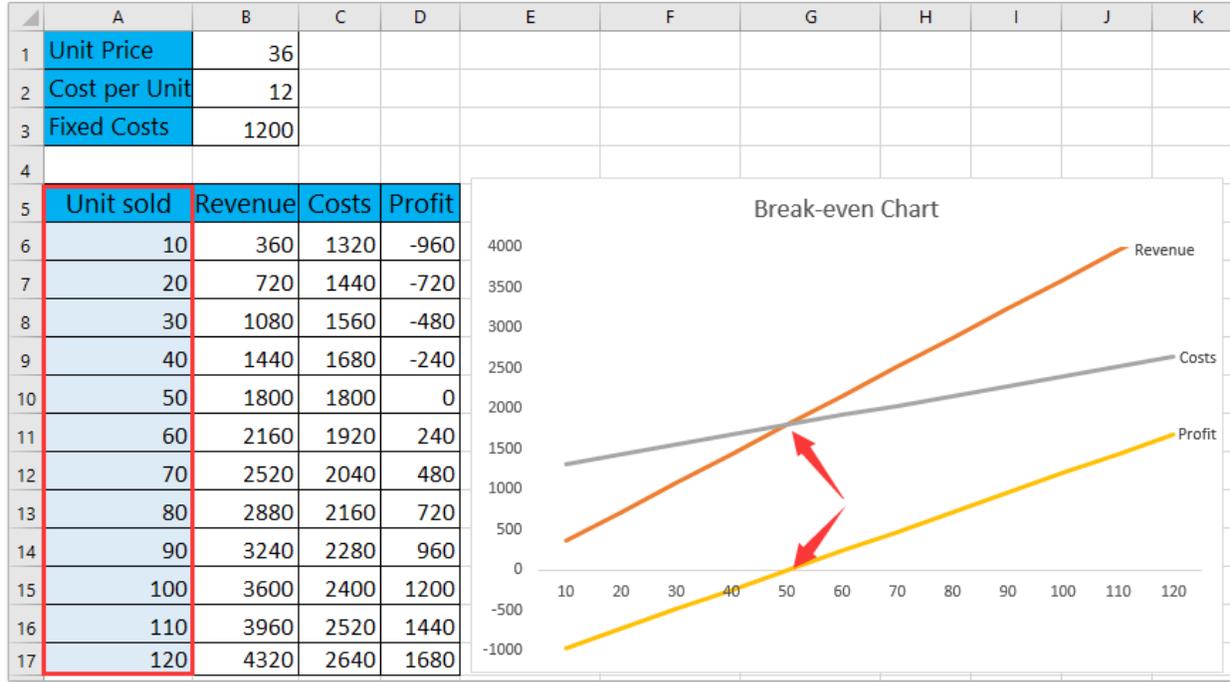
(شونمكس) انقر **OK > OK** لحفظ التغييرات.



الآن في مخطط التعادل ، سترى نقطة التعادل تحدث عندما يساوي السعر 36 كما هو موضح أدناه:



وبالمثل ، يمكنك أيضًا إنشاء مخطط التعادل لتحليل نقطة التعادل من خلال الوحدات المباعة كما هو موضح أدناه في لقطة الشاشة:



إنشاء تنبؤ في Excel Windows

Excel 2016 Excel 2019 Excel 2021 Microsoft 365

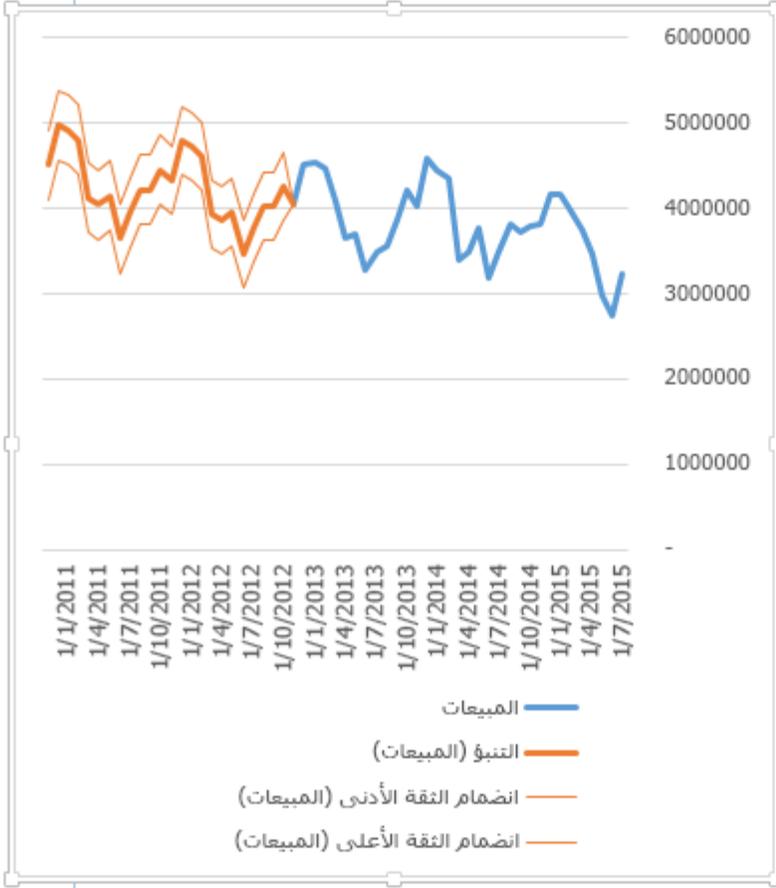
إذا كان لديك بيانات تاريخية، فيمكنك استخدامها لإنشاء تنبؤ. عند إنشاء تنبؤ، Excel ورقة

عمل جديدة تحتوي على جدول للقيم التاريخية والمتوقعة ومخطط يعبر عن هذه البيانات.

بإمكان التنبؤ أن يساعدك على توقع بعض الأمور مثل المبيعات المستقبلية أو متطلبات

المخزون أو اتجاهات المستهلكين.

F	E	D	C	B	A	
	انضمام الثقة الأدنى	انضمام الثقة الأعلى	التنبؤ (المبيعات)	المبيعات	التاريخ	1
				3240325	1/1/2011	2
				2741349	1/2/2011	3
				2987427	1/3/2011	4
				3456892	1/4/2011	5
				3740738	1/5/2011	6
				3979178	1/6/2011	7
				4160454	1/7/2011	8
				4162013	1/8/2011	9
				3809132	1/9/2011	10
				3794419	1/10/2011	11
				3719219	1/11/2011	12
				3812981	1/12/2011	13
				3480451	1/1/2012	14
				3183133	1/2/2012	15
				3764529	1/3/2012	16
				3500189	1/4/2012	17
				3389811	1/5/2012	18
				4348789	1/6/2012	19
				4442455	1/7/2012	20
				4593383	1/8/2012	21
				4029783	1/9/2012	22
				4211211	1/10/2012	23
				3854682	1/11/2012	24
				3554831	1/12/2012	25
				3488309	1/1/2013	26
				3270444	1/2/2013	27
				3709943	1/3/2013	28
				3655530	1/4/2013	29
				4097990	1/5/2013	30
				4472583	1/6/2013	31
				4531711	1/7/2013	32
				4504466	1/8/2013	33
	4054338	4054338	4054338	4054338	1/9/2013	34
	4658439	3869915	4264177		1/10/2013	35
	4428070	3639542	4033806		1/11/2013	36
	4427892	3639358	4033625		1/12/2013	37
	4162053	3373510	3767782		1/1/2014	38



إنشاء تنبؤ

1. في ورقة عمل، أدخل سلسلتي بيانات تتطابق مع بعضهما:

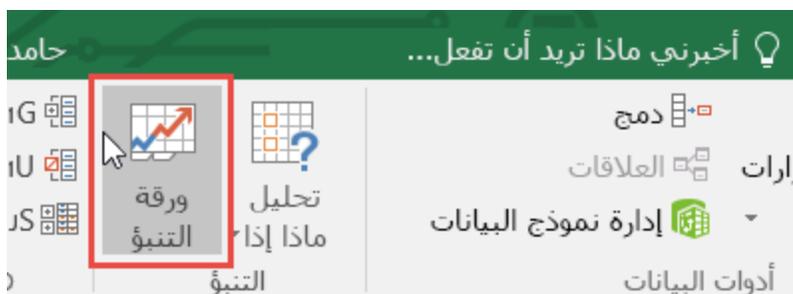
- سلسلة تتضمن إدخالات التاريخ أو الوقت للمخطط الزمني
- سلسلة تتضمن قيماً مطابقة

سيتم توقع هذه القيم للتواريخ المستقبلية.

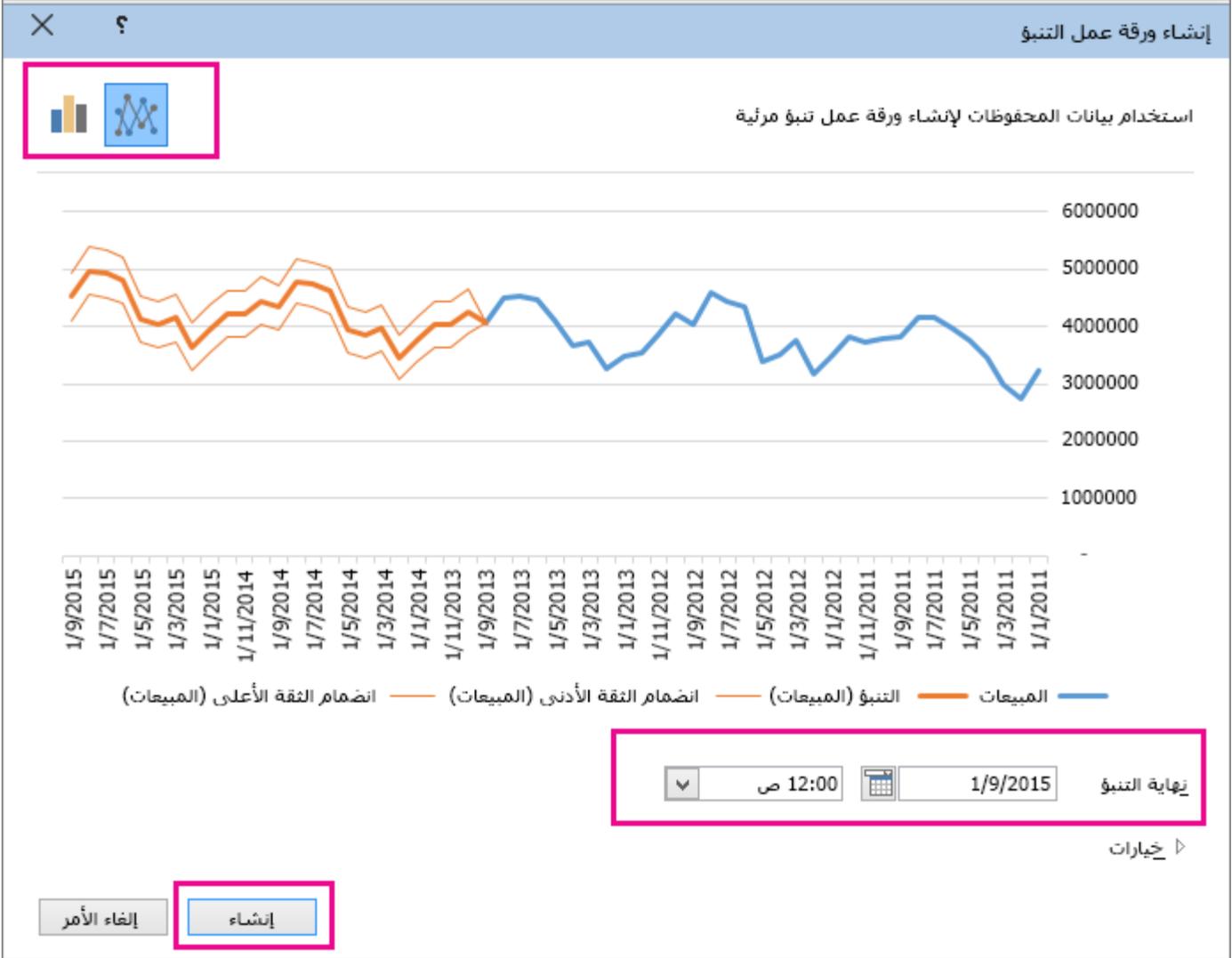
2. **ملاحظة:** يتطلب المخطط الزمني وجود فواصل زمنية متناسقة بين نقاط بياناته. على سبيل المثال، فواصل زمنية شهرية مع قيم في اليوم الأول من كل شهر أو فواصل زمنية سنوية أو فواصل زمنية رقمية. إذا كانت سلسلة المخطط الزمني تفتقد لما يصل لغاية 30% من نقاط البيانات أو إذا كانت تتضمن عدة أرقام بالطابع الزمني نفسه، فلا بأس في ذلك. سيبقى التنبؤ دقيقاً مع ذلك. غير أن تلخيص البيانات قبل إنشاء التنبؤ سيؤدي إلى الحصول على نتائج تنبؤ أكثر دقة.
3. حدد سلسلتي البيانات.

تلميح: إذا حددت خلية في إحدى سلاسل البيانات، فسيحدد Excel تلقائياً بقية البيانات.

4. على علامة التبويب بيانات، في المجموعة التنبؤ، انقر فوق ورقة التنبؤ.



5. في المربع إنشاء ورقة عمل التنبؤ، اختر إما مخططاً خطياً أو مخططاً عمودياً للتمثيل المرئي للتنبؤ.



6. في المربع نهاية التنبؤ، اختر تاريخ انتهاء، ثم انقر فوق إنشاء.

Excel ورقة عمل جديدة تحتوي على جدول للقيم التاريخية والمتوقعة ومخطط يعبر عن هذه البيانات.

ستجد ورقة العمل الجديدة إلى اليمين مباشرة ("أمام") الورقة حيث أدخلت سلسلة البيانات.

تخصيص التنبؤ

إذا كنت تريد تغيير أي إعدادات متقدمة للتنبؤ، انقر فوق خيارات.

ستجد معلومات حول كل خيار من الخيارات في الجدول التالي.

الوصف	خيارات التنبؤ
	<p>بدء التنبؤ اختر تاريخ بدء التنبؤ. عندما تختار تاريخاً قبل نهاية البيانات التاريخية، يتم استخدام البيانات قبل تاريخ البدء فقط في التوقع (يشار إلى ذلك أحياناً بـ "تحويل البيانات إلى بيانات عملية").</p> <p>تلميحات :</p> <p>يمكنك بدء التنبؤ قبل النقطة التاريخية الأخيرة شعوراً بدقة التنبؤ حيث يمكنك مقارنة السلسلة المتوقعة بالبيانات الفعلية. ومع ذلك، إذا بدأت التنبؤ في وقت مبكر جداً، فإن التنبؤ الذي سينشأ لن يمثل بالضرورة التنبؤ الذي ستحصل عليه باستخدام كل البيانات التاريخية. يؤدي استخدام كل البيانات التاريخية إلى الحصول على توقع أكثر دقة.</p> <p>إذا كانت بياناتك موسمية، فمن المستحسن بدء التنبؤ قبل النقطة التاريخية الأخيرة.</p>
	<p>فاصل الثقة قم بالتحقق من فاصل الثقة أو إلغاء تحديده لإظهاره أو إخفائه. فاصل الثقة هو النطاق المحيط بكل قيمة متوقعة، حيث من المتوقع أن تقع 95% من النقاط المستقبلية، استناداً إلى التنبؤ (مع التوزيع العادي). يمكن أن يساعدك فاصل الثقة على معرفة دقة التوقع. يشير الفاصل الزمني الأصغر إلى المزيد من الثقة في التوقع لنقطة معينة. يمكن تغيير المستوى الافتراضي للثقة بنسبة 95% باستخدام السهمين لأعلى أو لأسفل.</p>
Seasonality	<p>الموسمية هي رقم لطول (عدد النقاط) من النمط الموسمي، كما يتم اكتشافها تلقائياً. على سبيل المثال، في دورة المبيعات السنوية، مع كل نقطة تمثل شهراً، تكون الموسمية 12. يمكنك تجاوز الكشف التلقائي باختيار تعيين يدوياً ثم اختيار رقم.</p> <p>ملاحظة: عندما تعين الموسمية يدوياً، تجنّب استخدام قيمة تقل عن دورتين للبيانات التاريخية. عند استخدام قيمة تقل عن دورتين، يتعذر على Excel التعرف على المكونات الموسمية. وعندما لا تكون الموسمية مهمة بشكل كافٍ لكي تتمكن الخوارزمية من الكشف عنها، فسيعود التوقع إلى اتجاه خطي.</p>

نطاق المخطط الزمني	يمكنك تغيير النطاق المستخدم للم يومياتك هنا. يجب أن يكون هذا النطاق مطابقاً لنطاق القيم.
نطاق القيم	يمكنك تغيير النطاق المستخدم لسلسلة القيم هنا. يجب أن يكون هذا النطاق مماثلاً لنطاق المخطط الزمني.
تعبئة النقاط المفقودة باستخدام	لمعالجة النقاط المفقودة، تستخدم Excel الاستيفاء، مما يعني أنه سيتم إكمال نقطة مفقودة كمتوسط مرجح للنقاط المجاورة لها طالما أن أقل من 30% من النقاط مفقودة. لمعالجة النقاط المفقودة كالأصفر بدلاً من ذلك، انقر فوق أصفر في القائمة.
تجميع التكرارات باستخدام	عندما تحتوي بياناتك على قيم متعددة ذات نفس Excel، سيتم Excel متوسط القيم. لاستخدام طريقة حسابية أخرى، مثل Median أو Count ، اختر العملية الحسابية التي تريدها من القائمة.
تضمين إحصائيات التنبؤ	تحقق من هذا المربع إذا كنت تريد تضمين معلومات إحصائية إضافية حول التنبؤ في ورقة عمل جديدة. يضيف القيام بذلك جدولاً من الإحصائيات التي تم إنشاؤها باستخدام <u>FORECAST.ETS</u> الدالة <u>STAT</u> وتتضمن مقاييس، مثل معامل التجانس (Alpha) و (Beta) و (Gamma) ومقاييس الخطأ (MASE) و (SMAPE) و (MAE) و (RMSE).

الصيغ المستخدمة في تنبؤ البيانات

عندما تستخدم صيغة لإنشاء تنبؤ، ستعيد هذه الصيغة جدولاً يتضمن البيانات التاريخية والبيانات المتوقعة بالإضافة إلى مخطط. يتوقع التنبؤ القيم المستقبلية باستخدام بياناتك الموجودة التي تستند إلى الوقت وإصدار AAA من خوارزمية التجانس الأسّي (ETS).

بإمكان الجدول أن يحتوي على الأعمدة التالية، حيث ثلاثة من هذه الأعمدة هي أعمدة محسوبة:

- عمود الوقت التاريخي (سلسلة البيانات التي تستند إلى الوقت)
- عمود القيم التاريخية (سلاسل بيانات القيم المطابقة)
- عمود القيم التي تم التنبؤ بها (يتم حساب هذا العمود باستخدام الدالة (FORECAST.ETS))

- عمودان يمثلان فاصل الثقة (يتم حساب العمودين باستخدام الدالة FORECAST.ETS.CONFINT). تظهر هذه الأعمدة فقط عندما يكون فاصل الثقة محددًا في المقطع خيارات من المربع..

إنشاء مخططات "بيرت" الخاصة بـ Visio لتخطيط المشاريع وتحليل التبعيات

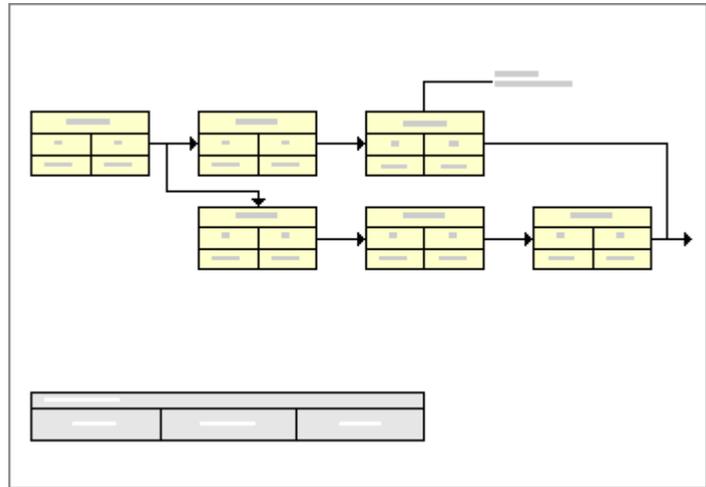
المزيد... *Visio Standard 2021 Visio Professional 2021 Visio Plan 2*

يمكنك تنظيم المهام وإنشاء إطارات زمنية وتوضيح التبعيات في بداية مشروع باستخدام مخططات تقنية تقييم البرنامج ومراجعتها (بيرت) في Microsoft Visio.

يمكنك أيضاً استخدام مخططات بيرت لتوضيح الخطوات الخاصة بهدف معين. على سبيل المثال، يمكن لمخطط بيرت إنشاء مخطط تفصيلي للخطوات اللازمة لقسمك لتحقيق أهدافه من الإيرادات لمدة عامين.

ماذا تريد أن تفعل؟

- إنشاء بنية مخطط بيرت
- إضافة معلومات إلى مخطط بيرت
- تحسين مخطط بيرت
- إنشاء ملخص هرمي لمشروع



في مخطط بيرت، يمثل كل شكل مستطيل أو مهمة. تشير الاتصالات بين المهام إلى التبعيات.

إنشاء بنية مخطط بيرت

يتم تمثيل كل خطوة أو مهمة مشروع بعقدة. يتم تقسيم العُقد إلى أقسام حيث يمكنك تسجيل بيانات المهام. أولاً، يمكنك سحب عقدة لكل مهمة إلى صفحة الرسم. بعد ذلك، يمكنك توصيل العُقد للإشارة إلى الترتيب الذي يجب إكمال المهام به والتبعيات بينها.

1. في Visio ، في القائمة الملف، أشر إلى جديد وأشر إلى الجدول، ثم انقر فوق مخطط بيرت.
2. من استنسل أشكال مخطط بيرت، اسحب الشكل بيرت 1 أو بيرت 2 إلى صفحة الرسم لإنشاء العقدة الأولى.
3. اسحب الشكل بيرت 1 أو بيرت 2 إلى صفحة الرسم لإنشاء العقدة الثانية.
4. اسحب الشكل موصل ديناميكي إلى صفحة الرسم.
5. انقر بعيداً عن الموصل لمعرفة الطرف الذي يحتوي على رأس سهم، حدد الموصل، ثم اسحب الطرف بدون رأس سهم إلى منتصف العقدة الأولى حتى يظهر مربع حول الشكل بأكمله.

ملاحظة: المربع باللون الأخضر في Visio 2016 والإصدارات الأحدث.

6. قم بتوصيل الطرف الآخر من الموصل إلى العقدة الثانية بالطريقة نفسها.
- تبقى الأشكال متصلة في أقرب النقاط المتوفرة عند نقلها.
7. تابع سحب أشكال العقدة وتوصيلها حتى يتم تمثيل كل خطوات أو مهام المشروع بواسطة عقدة.

أعلى الصفحة

إضافة معلومات إلى مخطط بيرت

يمكنك إضافة معلومات المهمة إلى العُقد وإلى الموصلات بين العُقد.

إضافة معلومات المهمة إلى عقدة

1. انقر فوق عقدة لتحديدها.
2. اكتب اسم مهمة لاستبدال النص الافتراضي للعقدة.
3. انقر فوق أحد التقسيمات الفرعية للعقدة لتحديدها، ثم اكتب النص الذي تريد استبداله بالنص الافتراضي.

ملاحظة: استخدم النص الافتراضي في تقسيم عقدة فقط كإرشاد لنوع المعلومات التي قد تتم إضافتها. على سبيل المثال، في تقسيم الشكل "بيرت 2" المسمى تاريخ الانتهاء الجدول، يمكنك كتابة مدة المهمة، أو أي نص آخر متعلق بالمهمة.

4. كرر الخطوة 3 حتى يتم استبدال كل النصوص الافتراضية في كل عقدة.

تلميح: لحذف النص الافتراضي وترك تقسيمات العقدة فارغة، حدد أحد التقسيمات، ثم اضغط على مفتاح المسافة.

إضافة نص إلى موصل

1. انقر فوق موصل لتحديده.
2. في الموصل، اكتب النص الذي تريد رؤيته.

أعلى الصفحة

تحسين مخطط بيرت

الهدف	تنفيذ هذا الإجراء
تغيير اسم المهمة في عقدة	انقر فوق العقدة باستخدام اسم المهمة التي تريد تغييرها، ثم اكتب اسم مهمة جديدة.

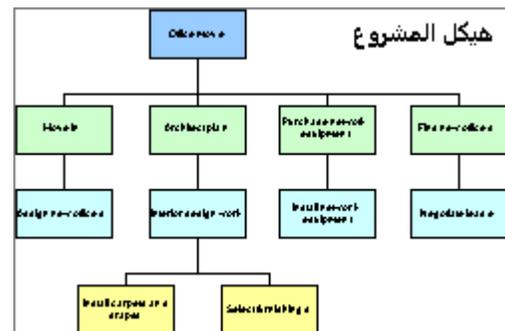
الهدف	تنفيذ هذا الإجراء
مراجعة النص في تقسيم عقدة	انقر فوق العقدة التي تحتوي على التقسيم، وانقر فوق التقسيم، ثم اكتب النص الجديد.
مراجعة النص في موصل	انقر فوق الموصل لتحديده، ثم اكتب النص الجديد.
نقل عقدة	انقر فوق العقدة لتحديدها، ثم اسحبها إلى موقع جديد.
حذف عقدة	انقر فوق العقدة لتحديدها، ثم اضغط على مفتاح الحذف. DELETE.

ملاحظة: إذا لم يعجبك المسار الذي يتخذه الموصل بعد نقل عقدة، فضع المؤشر فوق أحد نقاط النهاية للموصل، ثم اسحبه إلى نقطة اتصال جديدة) أزرق (X على العقدة. تأكد من ظهور مربع أحمر حول نقطة الاتصال الجديدة.

ملاحظة: إذا لم تقم باستبدال العقدة بعقدة جديدة، فانقر فوق الموصل الذي يشير إلى العقدة، ثم اضغط على مفتاح الحذف DELETE مرة أخرى.

إنشاء ملخص هرمي لمشروع

قد ترغب في وضع أفكار حول مهام المشروع وإنشاء صورة لكيفية ارتباط المهام ببعضها البعض قبل البدء بالجدولة. يمكنك استخدام شكل مصمم خصيصاً في استنسل مخطط بيرت لإنشاء ملخص مهمة هرمي بسرعة.



يمكنك تعيين العلاقات بين المهام في مشروع باستخدام الشكل **بنية التلخيص** من استنسل أشكال **مخطط بيرت**.

إنشاء ملخص مهمة هرمي

1. في القائمة **الملف**، أشر إلى **جديد** وأشر إلى **الجدول**، ثم انقر فوق **مخطط بيرت**.
2. اسحب الشكل **بنية التلخيص** من استنسل أشكال **مخطط بيرت** إلى صفحة الرسم.
3. اسحب الشكل **بنية التلخيص** الثاني إلى صفحة الرسم وقم بوضعه أسفل الشكل الأول.
4. اسحب مقبض التحكم من الشكل الثاني، والصقه إلى نقطة الاتصال الموجودة في أسفل الشكل الأول.
5. استمر بسحب الأشكال **بنية التلخيص** والصق مقابض التحكم إلى الأشكال الأعلى في التسلسل الهرمي حتى يتم توثيق جميع المهام في المشروع.

مخطط PERT

تعتبر إدارة المشروع مهمة صعبة مع العديد من المسؤوليات المعقدة و لكن لحسن الحظ ، هناك العديد من الأدوات المتاحة للمساعدة في إنجاز المهام وتنفيذ المسؤوليات تتطلب فقط بعض أجهزة الكمبيوتر مع برامج دعم لتنفيذها ، في حين أن هناك بعضها يمكن استخدامها يدويا .يجب على مديري المشاريع اختيار أداة لإدارة المشروع تتلاءم بشكل أفضل مع أسلوب إدارتهم فلا توجد أداة واحدة تعالج جميع احتياجات إدارة المشروع و نحن هنا بصدد تناول واحدة من اهم الادوات المستخدمة في ادارة المشروعات و هي (PERT)

PERT) هي أداة تخطيط ومراقبة تستخدم لتحديد المهام الضرورية لإكمال المشروع والتحكم فيها عن طريق تحديد و عرض مهام و خط سير المشروع الإجمالي بشكل مجدول و متسلسل كما انها توضح المهام تتعارض مع بعضها و تحتاج ان يتم تنفيذها في وقت واحد و كل ذلك عن طريق المخططات و الرسوم البيانية يتضمن تخطيط PERT الخطوات التالية

1 . التعرف على الأنشطة والمعالم المحددة فالأنشطة هي مهام المشروع و المعالم هي الأحداث التي تمثل بداية ونهاية مرحلة واحدة أو أكثر فيتم تقسيم المشروع على 4 مراحل "milestones" كل مرحلة تمثل 25 % من المشروع

2 . تحديد التسلسل الصحيح للأنشطة و يمكن دمج هذه الخطوة مع الرقم 1 بالاعلى لأن تسلسل النشاط واضح لبعض المهام و لكن قد تتطلب مهام أخرى بعض التحليل لتحديد الترتيب الدقيق الذي ينبغي القيام به

3 . بناء رسم تخطيطي للشبكة باستخدام معلومات تسلسل النشاط ، رسم مخطط للشبكة لا بد ان يوضح تسلسل الأنشطة المتتالية والمتوازية حيث تمثل الاسهم بداية و نهاية كل مشروع بينما تمثل الأنشطة و المهام الدوائر أو "الفقاعات

4 . "تقدير الوقت اللازم لكل نشاط فالأسابيع هي وحدة شائعة الاستخدام من الوقت لاستكمال النشاط ، ولكن يمكن استخدام أي وحدة زمنية متسقة تحقق هدفك. السمة المميزة لـ PERT هي قدرتها على التعامل

مع عدم اليقين في أوقات إكمال النشاط فهناك بعض الأنشطة التي تحدد لها وقت بداية و نهاية و تكون لديك بعض الشكوك في هذا التحديد و لذلك يتضمن النموذج عادة ثلاثة تقديرات للوقت 5. :الوقت المتفائل - أقصر وقت يمكن فيه إكمال النشاط .الوقت المرجح - وقت الانتهاء من وجود أعلى احتمال .وقت تشاؤمي - أطول وقت قد يستغرقه النشاط .من هذا ،

يمكن حساب الوقت المتوقع لكل نشاط باستخدام المتوسط المرجح التالي:

$$\text{الوقت المتوقع} = (\text{متفائل} + 4 \times \text{الأكثر ترجيحاً} + \text{متشائم}) / 6$$

هذا يساعد بشكل كبير على تحديد الوقت بشكل تقديري معقول .تحديد المسار الحرج .النشاط الحرج هو النشاط الذي لو حدث به تأخير أثناء التنفيذ فإنه يؤدي إلي تأخير المشروع كله بنفس المقدار ، المسار الحرج هو المسار الذي يربط بين الأنشطة الحرجة وهو يبدأ من بداية المشروع وينتهي عند نهاية المشروع، وهو أطول مسار من حيث المدة الزمنية في المخطط الشبكي. على هذا المسار لا يوجد أي هامش زمني للمناورة في تنفيذ أي مهمة بسبب عدم وجود فائض زمني في أي مهمة على هذا المسار - 6. قم بتحديث مخطط PERT مع تقدم المشروع و تطوره فيمكن استبدال الأوقات المقدره بالأوقات الفعلية .في الحالات التي يكون فيها التأخير قد تكون هناك حاجة إلى موارد إضافية للبقاء في الموعد المحدد ويمكن تعديل مخطط PERT ليعكس الوضع الجديد.

مثال على مخطط PERT موضح أدناه:

كما لاحظنا جميعا ان مجال ادارة المشروعات يتطور و يتقدم تكنولوجيا بشكل كبير و تتزايد فيه التقنيات و الادوات بنفس القدر فقد تطورت أدوات إدارة المشاريع من منتجات جداول البيانات البسيطة إلى بوابات معلومات المشاريع المتطورة التي تعتمد على الويب و الويب على وجه الخصوص يمثل المستقبل فالكل يتجه ناحيته الان في برمجيات ادارة المشاريع حيث يمكن الوصول إلى معظم أدوات إدارة المشاريع من خلال المتصفحات وتلك التي لا تمتلك هذه الإمكانيه حاليًا تتحرك في هذا الاتجاه.

تحليل مؤشرات الإنتاجية Ms Excel

نشاط (1)

بيانات الإنتاج Production Data			ملاحظات
مصنع غزة	مصنع عكا	البيان	
400	800	كمية الإنتاج	ملاحظات
2	2	سعر الوحدة	
120	300	كمية المواد الخام	ملاحظات
240	600	تكلفة المواد الخام	
80	200	عدد ساعات العمل	
160	400	تكلفة ساعات العمل	
500	1000	كمية الطاقة	
60	100	تكلفة الطاقة	
70	120	تكاليف إضافية	

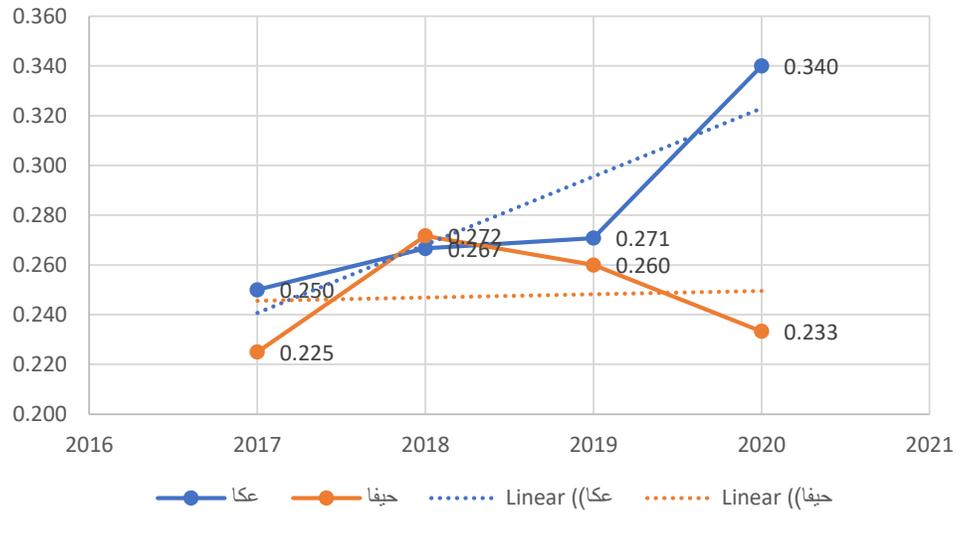
تحليل الإنتاجية Productivity Analysis		
مصنع غزة	مصنع عكا	مؤشرات الإنتاجية
3.333	2.667	إنتاجية المواد
3.333	2.667	إنتاجية المواد بالدينار
5.000	4.000	إنتاجية العمل
5.000	4.000	إنتاجية العمل بالدينار
0.800	0.800	إنتاجية الطاقة
13.333	16.000	إنتاجية الطاقة بالدينار
2.000	1.600	إنتاجية المواد والعمل
2.667	2.286	إنتاجية المواد والطاقة
3.636	3.200	إنتاجية العمل والطاقة
1.509	1.311	الإنتاجية الكلية

نشاط (2)

بيانات الإنتاج السنوي								
2020		2019		2018		2017		مصنع
الإنتاج	عدد الساعات	الإنتاج	عدد الساعات	الإنتاج	عدد الساعات	الإنتاج	عدد الساعات	
17,000	50,000	13,000	48,000	12,000	45,000	10,000	40,000	عكا
28,000	120,000	26,000	100,000	25,000	92,000	18,000	80,000	حيفا

إنتاجية العمل Labor Productivity				
2020	2019	2018	2017	المصنع
0.340	0.271	0.267	0.250	عكا
0.233	0.260	0.272	0.225	حيفا

انتاجية العمل



تحليل الطاقة الإنتاجية Ms Excel

تحليل الطاقة الإنتاجية

القانون	البند
الإنتاجية بالساعة* عدد ساعات العمل اليومية	الطاقة الإنتاجية النظرية "المصممة" اليومية
الطاقة الإنتاجية النظرية اليومية* عدد أيام العمل السنوية	الطاقة الإنتاجية النظرية "المصممة" السنوية
وقت التهيئة+وقت الصيانة+وقت التزويد	مجموع أوقات التهيئة والصيانة والتزويد بالدقائق
الوقت بالدقائق/60دقيقة	مجموع أوقات التهيئة والصيانة والتزويد بالساعات
عدد ساعات العمل اليومية-مجموع أوقات التهيئة والصيانة والتزويد	وقت العمل الفعلي اليومي
الإنتاج الفعلي السنوي/عدد أيام السنة	الإنتاج الفعلي/يوم
إنتاجية الماكينة بالساعة* وقت العمل الفعلي	الطاقة الإنتاجية الفعلية اليومية
الطاقة الإنتاجية الفعلية اليومية* عدد أيام العمل السنوية	الطاقة الإنتاجية الفعلية السنوية
الإنتاج الفعلي/الطاقة الفعلية	معدل الكفاءة

نشاط (1)

بيانات الانتاج	
البيان	القيمة
انتاجية الماكنة بالساعة	120
عدد ساعات العمل اليومية	8
عدد أيام العمل السنوية	312
وقت تهيئة الماكنت بالدقائق/اليوم	30
وقت الصيانة بالدقائق/يوم	40
وقت تزويد الماكنة بالمواد/يوم	50
الانتاج الفعلي/سنة	200000

القوانين	تحليل الطاقة الانتاجية	
	البيان	القيمة
الانتاجية بالساعة*عدد ساعات العمل اليومية	الطاقة الانتاجية النظرية "المصممة" اليومية	960
الانتاجية بالساعة*عدد ساعات العمل اليومية*عدد ايام العمل السنوية	الطاقة الانتاجية النظرية "المصممة" السنوية	299520
وقت التهيئة+وقت الصيانة+وقت التزويد	مجموع أوقات التهيئة والصيانة والتزويد بالدقائق	120
الوقت بالدقائق/60دقيقة	مجموع أوقات التهيئة والصيانة والتزويد بالساعات	2
عدد ساعات العمل اليومية-مجموع أوقات التهيئة والصيانة والتزويد	وقت العمل الفعلي اليومي	6
الانتاج الفعلي السنوي/عدد ايام السنة	الانتاج الفعلي/يوم	641.03
انتاجية الماكنة بالساعة*وقت العمل الفعلي	الطاقة الانتاجية الفعلية اليومية	720
الطاقة الانتاجية الفعلية اليومية*عدد ايام العمل السنوية	الطاقة الانتاجية الفعلية السنوية	224640
الانتاج الفعلي/الطاقة الفعلية	معدل الكفاءة	0.8903

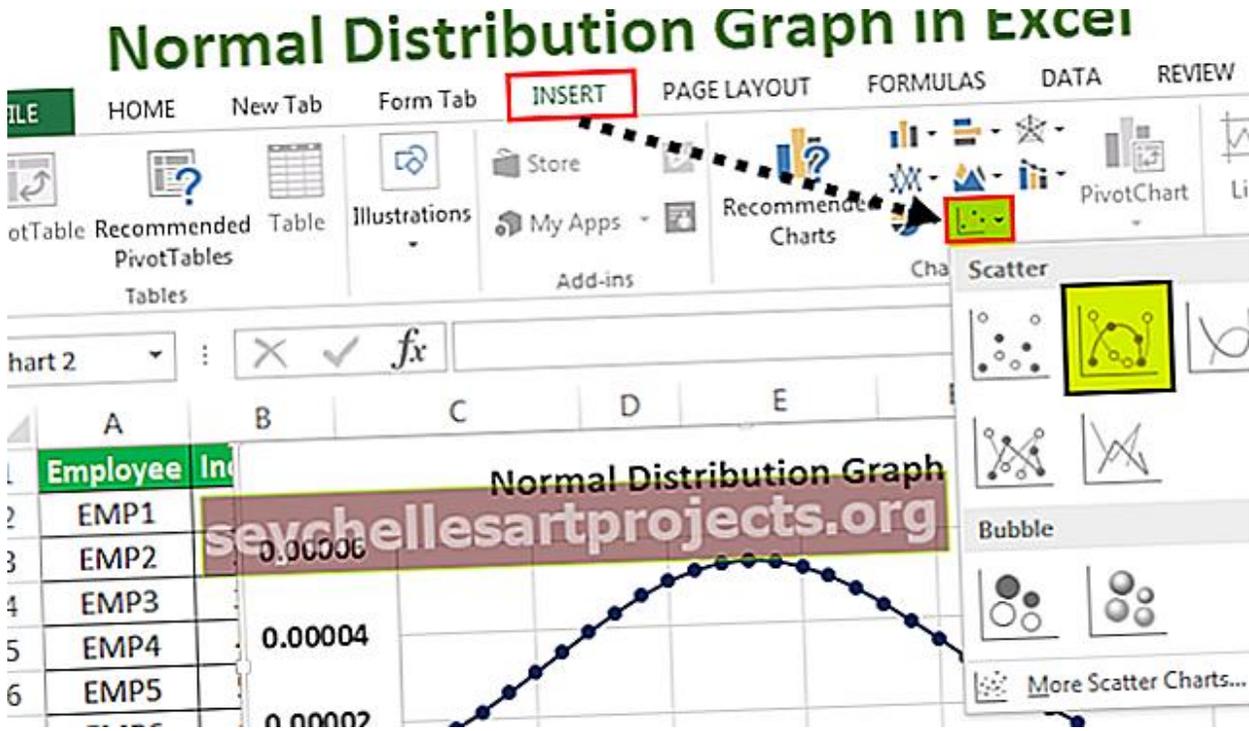
نشاط (2)

بيانات الانتاج	
البيان	القيمة
انتاجية الماكنة بالساعة	200
عدد ساعات العمل اليومية	8
عدد أيام العمل السنوية	312
وقت تهيئة الماكنت بالدقائق/اليوم	20
وقت الصيانة بالدقائق/يوم	35
وقت تزويد الماكنة بالمواد/يوم	25
الانتاج الفعلي/سنة	350,000

تحليل الطاقة الانتاجية	
البيان	القيمة
الطاقة الانتاجية النظرية "المصممة" اليومية	1600
الطاقة الانتاجية النظرية "المصممة" السنوية	499,200
مجموع أوقات التهيئة والصيانة والتزويد بالدقائق	80
مجموع أوقات التهيئة والصيانة والتزويد بالساعات	1.33333
وقت العمل الفعلي اليومي	6.66667
الانتاج الفعلي/يوم	1121.79
الطاقة الانتاجية الفعلية اليومية	1333.33
الطاقة الانتاجية الفعلية السنوية	416,000
معدل الكفاءة	0.84135

التوزيع الطبيعي للرقابة MS Excel – Normal Distribution

(منحنى الجرس) Excel رسم بياني توزيع عادي



التوزيع الطبيعي # 1

أولاً ، سوف نأخذ بيانات عشوائية. دعونا نأخذ القيم من -3 إلى 3 في العمود A. الآن نحن بحاجة إلى حساب المتوسط والانحراف المعياري في Excel قبل حساب التوزيع الطبيعي ومن ثم يمكننا جعل الرسم البياني للتوزيع العادي. Excel.

لذا ، ألق نظرة على البيانات أدناه

	A	B
1	-3	
2	-2	
3	-1	
4	0	
5	1	
6	2	
7	3	
8		

- احسب أولاً متوسط البيانات ، أي متوسط البيانات ، اكتب الصيغة التالية في الخلية D1.

D1 : f_x =AVERAGE(A1:A7)

	A	B	C	D	E
1	-3		Mean	=AVERAGE(A1:A7)	
2	-2				
3	-1				
4	0				
5	1				
6	2				
7	3				

للحصول على النتيجة Enter اضغط على

D1 : f_x =AVERAGE(A1:A7)

	A	B	C	D	E
1	-3		Mean	0	
2	-2				
3	-1				
4	0				
5	1				
6	2				
7	3				

- سنقوم الآن بحساب الانحراف المعياري للبيانات المعطاة ، لذلك في الخلية ، اكتب الصيغة التالية.

	A	B	C	D	E
1	-3		Mean	0	
2	-2		Standard Dev	=STDEV.S(A1:A7)	
3	-1				
4	0				
5	1				
6	2				
7	3				

للحصول على النتيجة Enter اضغط على

	A	B	C	D
1	-3		Mean	0
2	-2		Standard Dev	2.160247
3	-1			
4	0			
5	1			
6	2			
7	3			

- الآن في الخلية B2 ، سنحسب التوزيع الطبيعي بالصيغة المضمنة ل excel. اكتب الصيغة التالية في الخلية B2.

		fx		=NORM.DIST(A1,\$E\$1,\$E\$2,FALSE)	
A	B	C	D	E	
-3	=NORM.DIST(A1,\$E\$1,\$E\$2,FALSE)		Mean	0	
-2			Standard Dev	2.16024	
-1					
0					
1					
2	seychellesartprojects.org				
3					

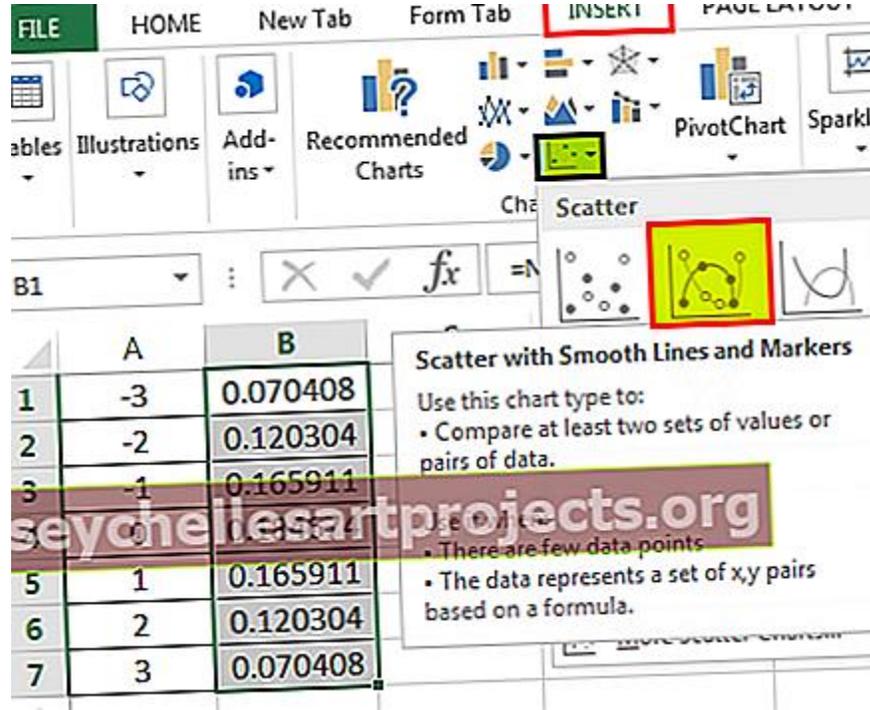
- ترجع الصيغة النتيجة كما هو موضح أدناه:

		fx		=NORM.DIST(A1,\$E\$1,\$E\$2,FALSE)	
A	B	C	D	E	
-3	0.070408		Mean	0	
-2			Standard Dev	2.160247	
-1					
0					
1					
2	seychellesartprojects.org				
3					

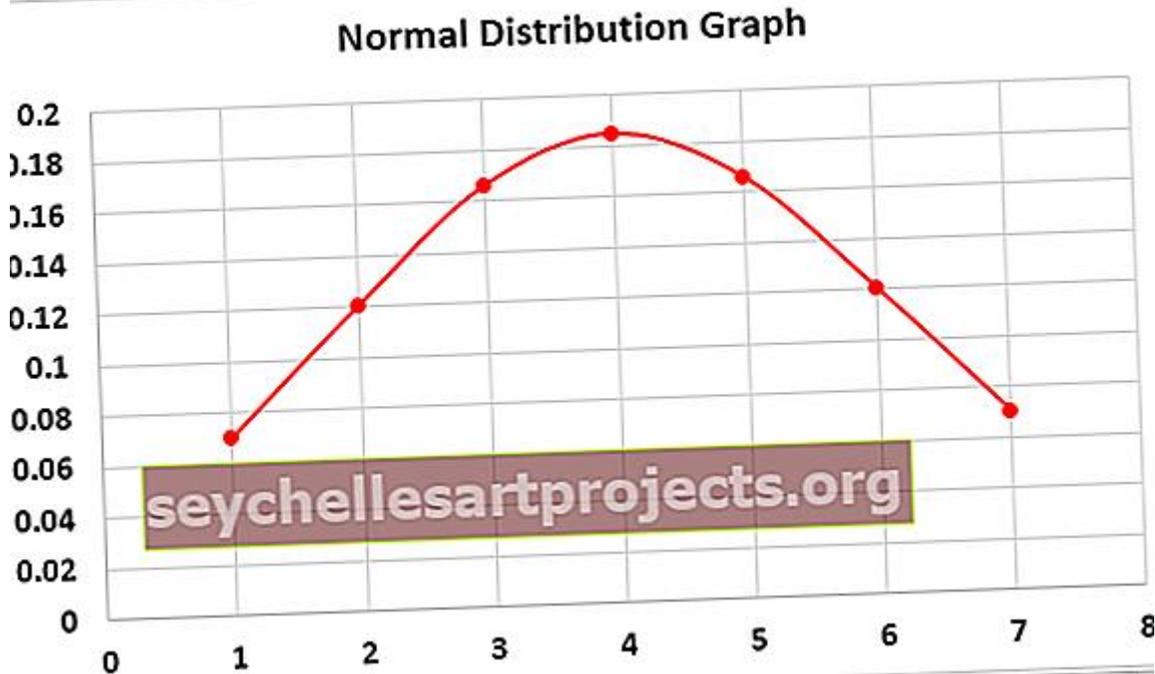
- B7. الآن اسحب الصيغة إلى الخلية

	A	B
1	-3	0.070408
2	-2	
3	-1	
4	0	
5	1	
6	2	
7	3	
esartprojects.org		
9		

- في الخلية B2 لدينا التوزيع الطبيعي للبيانات التي اخترناها. لإنشاء رسم بياني توزيع عادي ، انتقل إلى علامة التبويب إدراج وفي المخططات حدد مخططاً مبعثرًا بخطوط وعلامات متجانسة.



- عندما ندرج الرسم البياني ، يمكننا أن نرى أنه تم إنشاء منحنى الجرس أو رسم التوزيع الطبيعي.



الرسم البياني أعلاه هو مخطط التوزيع الطبيعي للبيانات العشوائية التي أخذناها. الآن نحن بحاجة إلى فهم شيء ما أولاً قبل أن ننتقل إلى مثال واقعي للبيانات. يعني الانحراف المعياري S نموذج الانحراف المعياري لأنه في تحليل البيانات الحقيقية لدينا مجموعة ضخمة من البيانات ونختار عينة من البيانات لتحليلها.

مثال الرسم البياني للتوزيع العادي # 2

ننتقل إلى مثال من الحياة الواقعية. كلما زادت البيانات التي لدينا ، كلما حصلنا على خط أكثر سلاسة لمنحنى الجرس أو نتفوق على الرسم البياني للتوزيع العادي. لإثبات أنني سأخذ مثالاً للموظفين وحوافزهم المحققة للشهر الحالي. لنأخذ مثالاً لـ 25 موظفًا.

النظر في البيانات أدناه.

Employee	Incentive	Normal Dist
EMP1	1000	
EMP2	2000	
EMP3	3000	
EMP4	4000	
EMP5	5000	
EMP6	6000	
EMP7	7000	
EMP8	8000	
EMP9	9000	
EMP10	10000	
EMP11	11000	
EMP12	12000	
EMP13	13000	
EMP14	14000	
EMP15	15000	
EMP16	16000	
EMP17	17000	
EMP18	18000	
EMP19	19000	
EMP20	20000	
EMP21	21000	
EMP22	22000	
EMP23	23000	
EMP24	24000	
EMP25	25000	

- الآن الخطوة الأولى هي حساب المتوسط وهو متوسط البيانات في Excel. اكتب الصيغة التالية للمتوسط.

Employee	Incentive	Normal Dist	Mean	Standard Dev
EMP1	1000			
EMP2	2000			
EMP3	3000			
EMP4	4000			
EMP5	5000			
EMP6	6000			
EMP7	7000			
EMP8	8000			
EMP9	9000			
EMP10	10000			
EMP11	11000			
EMP12	12000			
EMP13	13000			
EMP14	14000			
EMP15	15000			
EMP16	16000			
EMP17	17000			
EMP18	18000			
EMP19	19000			
EMP20	20000			
EMP21	21000			
EMP22	22000			
EMP23	23000			
EMP24	24000			

متوسط البيانات 13000

fx =AVERAGE(B2:B26)					
A	B	C	D	E	F
Employee	Incentive	Normal Dist		Mean	13000
EMP1	1000			Standard Dev	
EMP2	2000				
EMP3	3000				
EMP4	4000				
EMP5	5000				
EMP6	6000				
EMP7	7000				
EMP8	8000				

- الآن دعونا نجد الانحراف المعياري للبيانات. اكتب الصيغة التالية.

Employee	Incentive	Normal Dist	Mean	13000
EMP1	1000		Standard Dev	=STDEV.S(B2:B26)
EMP2	2000			
EMP3	3000			
EMP4	4000			
EMP5	5000			
EMP6	6000			
EMP7	7000			
EMP8	8000			
EMP9	9000			
EMP10	10000			
EMP11	11000			
EMP12	12000			
EMP13	13000			
EMP14	14000			
EMP15	15000			
EMP16	16000			
EMP17	17000			
EMP18	18000			
EMP19	19000			
EMP20	20000			
EMP21	21000			
EMP22	22000			
EMP23	23000			
EMP24	24000			

الانحراف المعياري للبيانات هو 7359.801

Employee	Incentive	Normal Dist	Mean	13000
EMP1	1000		Standard Dev	7359.801
EMP2	2000			
EMP3	3000			
EMP4	4000			
EMP5	5000			

- نظرًا لأننا قمنا بحساب كل من المتوسط والانحراف المعياري ، يمكننا الآن المضي قدمًا وحساب التوزيع الطبيعي للبيانات. اكتب الصيغة التالية.

A	B	C	D	E	F
Employee	Incentive	Normal Dist		Mean	13000
EMP1	1000	=NORM.DIST(B2,\$F\$1,\$F\$2,FALSE)		Standard Dev	7359.801
EMP2	2000				
EMP3	3000				
EMP4	4000				
EMP5	5000				
EMP6	6000				
EMP7	7000				
EMP8	8000				
EMP9	9000				
EMP10	10000				

- تقوم دالة التوزيع الطبيعي بإرجاع النتيجة كما هو موضح أدناه:

A	B	C	D	E	F
Employee	Incentive	Normal Dist		Mean	13000
EMP1	1000	1.43472E-05		Standard Dev	7359.80
EMP2	2000				
EMP3	3000				
EMP4	4000				

- اسحب الصيغة إلى الخلية B26.

Employee	Incentive	Normal Dist		Mean	13000
EMP1	1000	1.43472E-05		Standard Dev	7359.8007
EMP2	2000	1.77407E-05			
EMP3	3000	2.15356E-05			
EMP4	4000	2.56641E-05			
EMP5	5000	3.00245E-05			
EMP6	6000	3.44833E-05			
EMP7	7000	3.88799E-05			
EMP8	8000	4.3035E-05			
EMP9	9000	4.6763E-05			
EMP10	10000	4.98843E-05			
EMP11	11000	5.22406E-05			
EMP12	12000	5.37075E-05			
EMP13	13000	5.42056E-05			
EMP14	14000	5.37075E-05			
EMP15	15000	5.22406E-05			
EMP16	16000	4.98843E-05			
EMP17	17000	4.6763E-05			
EMP18	18000	4.3035E-05			
EMP19	19000	3.88799E-05			
EMP20	20000	3.44833E-05			
EMP21	21000	3.00245E-05			
EMP22	22000	2.56641E-05			
EMP23	23000	2.15356E-05			
EMP24	24000	1.77407E-05			
EMP25	25000	1.43472E-05			

- الآن بعد أن حسبنا التوزيع الطبيعي ، يمكننا المضي قدماً وإنشاء منحى الجرس لرسم بياني التوزيع الطبيعي للبيانات. في علامة التبويب "إدراج" أسفل المخططات ، انقر فوق القسم المبعثر بخطوط وعلامات متجانسة.

FILE HOME New Tab Form Tab **INSERT** PAGE LAYOUT

ables Illustrations Add-ins Recommended Charts PivotChart Sparkli

Scatter

Scatter with Smooth Lines and Markers

Use this chart type to:

- Compare at least two sets of values or pairs of data.

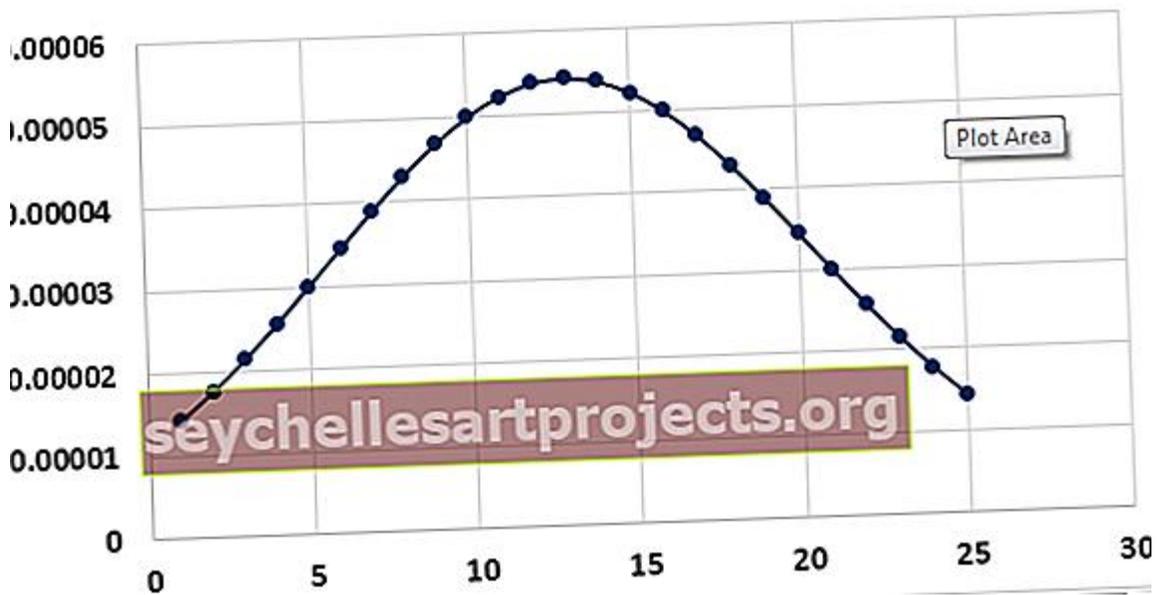
Use it when:

- The data represents a set of data points
- The data represents a set of x,y pairs based on a formula.

Employee	Incentive
EMP1	1000
EMP2	2000
EMP3	3000
EMP4	4000
EMP5	5000
EMP6	6000
EMP7	7000
EMP8	8000
EMP9	9000
EMP10	10000

• عندما نضغط على موافق ، نرى الرسم البياني التالي قد تم إنشاؤه ،

Normal Distribution Graph



أخذنا 25 موظفًا كعينة بيانات يمكننا أن نرى أن المنحنى في المحور الأفقي يتوقف عند 25

كان الرسم البياني أعلاه هو الرسم البياني للتوزيع العادي أو منحنى الجرس لبيانات الموظفين والحوافز التي حققوها للشهر الحالي.

هو في الأساس عملية تحليل بيانات تتطلب وظائف قليلة مثل المتوسط Excel Normal Distribution والانحراف المعياري للبيانات. يُعرف الرسم البياني الذي تم إجراؤه على التوزيع الطبيعي المحقق بالرسم البياني للتوزيع العادي أو منحنى الجرس.