

اسم المساق:	ريادة الأعمال (02).	موعد ومكان اللقاء:	
مدرس المساق	د. محمد قباجة	الساعات المكتبية	
معلومات الاتصال	0599818833	بريد الكتروني	Mohammad.qabajeh@ptuk.edu.ps

- وصف المساق:

يأتي مساق ريادة الأعمال (2) استكمالاً لمتطلبات ريادة الأعمال (1)، وكحاجة ماسة في ظل التغيرات والتحديات المجتمعية لعلاج مشكلة البطالة في سوق العمل المتنامية باستمرار، نظراً لقلّة فرص العمل ومحدودية السوق الفلسطيني، حيث يهدف هذا المساق إلى تطوير المهارات الريادية لدى الشباب، وتهيئتهم على المستوى العلمي والعملية ليس فقط ليتمكنوا من إنشاء مشاريعهم الخاصة في المستقبل، بل كذلك ليعملوا بشكل منتج في مؤسسات صغيرة ومتوسطة الحجم، وبذلك يكون هدف المساق الإجمالي على المستوى الأوسع هو المساهمة في استحداث ثقافة مؤسسية في فلسطين، وهو مساق نظري بطابع عملي، حيث يستخدم أساليب التعليم المتمركز حول الطالب من خلال مجموعة من الأنشطة اليومية والتي تتبنى في محتواها النظري والتطبيقي مجموعة من الاستراتيجيات التعليمية الحديثة، والتي تنتقل بالطالب خطوة خطوة نحو تحقيق متطلبات إنشاء مشروع ريادي ومنظومة فكرية ريادية ناجحة في المستقبل بعد التخرج.

- المخرجات المتوقعة:

- بعد الانتهاء من هذا المقرر يتوقع أن يكون الطالب قادراً على :
- تحديد خطة عمل المؤسسة وأهميتها وعناصرها ونماذجها، وطريقة إكمالها في سياق دراسة الموضوعات المختلفة من برنامج كاب و تحديد التقنيات لتوليد الأفكار للمؤسسات، وتحديد فرص الأعمال وتقييمها واختيار الأنسب منها.
 - اختيار سوق مناسبة للمؤسسة وإعداد خطة التسويق وخطة المبيعات.
 - اختيار الموقع المناسب للمؤسسة، واختيار الشكل القانوني المناسب للمؤسسة.
 - تحديد التكاليف التي تتكبدها المؤسسة وإعداد خطة التكاليف، وتحديد رأس المال اللازم لبدء المؤسسة.
 - الحصول على الأموال اللازمة لإنشاء مؤسسة، والتعرف على طرق الدخول إلى عالم الأعمال.
 - استخدام الأشخاص وإدارتهم بطريقة صحيحة، وتحديد مفهوم العمل اللائق للمستخدمين وأهميته في تحقيق نجاح المؤسسة.
 - تحديد مهارات البيع الصحيحة وأهميتها، وتحديد أهمية الموردين ودورهم في المؤسسة والتعامل الصحيح معهم.
 - اختيار التكنولوجيا المناسبة للمؤسسة وفق المعايير الصحيحة، وتحديد إجراءات خضرة عمليات المؤسسات ومنتجاتها، وإدارة النفايات، واستخدام الطاقة المتجددة.
 - تحديد الأدوات اللازمة لإدارة أموال المؤسسة واستخدام دفتر الصندوق، وإعداد خطة التدفق النقدي.
 - حساب الأرباح والخسائر (قائمة الدخل) للمؤسسة، وإعداد الميزانية العمومية لها.
 - تحديد المعلومات الضرورية لإكمال خطط عمل المؤسسات التي يعملون على إعدادها واستكمال خطط عمل مؤسساتهم حسب النموذج المعتمد وإعداد المسودة النهائية لهذه الخطط.
 - تحليل النتائج المالية لخطة العمل بما فيها تحديد نقطة التعادل وتحليل الحساسية، وتقييم مدى جاهزيتهم لبدء مؤسسات أعمال خاصة.

- محتويات الوحدات التدريبية:

رقم الوحدة	اسم الوحدة	محتوى الوحدة
5	كيف أجد فكرة جيدة لمؤسسة؟	خطة عمل المؤسسة.
		توليد الأفكار ومصادر ها.
		تحديد فرص الأعمال و تقييمها.
		طرائق الدخول إلى عالم الأعمال وتقييم العوامل التي تواجه إنشاء مؤسسة ما.
6	كيف أنظم المؤسسة؟	الأشكال القانونية لملكية المؤسسات.
		اختيار سوق مناسبة.
		اختيار موقع المؤسسة.
		تحديد التكاليف التي تتكبدها المؤسسة.
		الأموال اللازمة لإنشاء مؤسسة.
		الحصول على الأموال لإنشاء مؤسسة.
7	كيف اشغل المؤسسة؟	التوظيف والعمل اللائق.
		إدارة المبيعات والتفاوض.
		التعامل مع الموردين.
		خضرة المؤسسات.
		إدارة الأموال وتفسير استنتاجات خطة عمل المؤسسة (نقطة التعادل).
		استخدام البيانات التمثالية.
8	ما هي الخطوات التالية لإنشاء مؤسسة؟	مصادر المعلومات ولامساعدة
		استكمال خطة عمل المؤسسة
		كيفية تفسير استنتاجات خطة عمل المؤسسة
		تقييم العوامل التي تواجه انشاء مؤسسة ما

- طرائق التدريس/التدريب:

مساق (KAB) مادة نظرية بطابع عملي؛ لذا فهو يعطي قيمة حقيقية للأنشطة والعمل التعاوني والأساليب الريادية ، وهو يعتمد طرائق متنوعة في التدريس، منها:

- (1) استراتيجيات التعلم التعاوني ومجموعات العمل.
- (2) المناقشة والحوار وحل المشكلات.
- (3) لعب الأدوار.
- (4) العصف الذهني.
- (5) الفيديو.

- آلية التقييم

الرقم	البيان	نسبة العلامة
1	الامتحان النصفي.	20
2	الأنشطة والفعاليات	20
3	حضور وغياب ومشاركة	10
4	الامتحان النهائي	30
5	المشروع النهائي.	20
المجموع		%100

- تقييم المشروع النهائي (مقترح):

الرقم	البيان	نسبة العلامة
1	المتابعة.	5
2	الفكرة والمحتوى.	5
3	المناقشة (تقديم عرض).	5
4	التطبيق على برنامج كاب	5
المجموع		%20

