|  |  |
| --- | --- |
|  **كلية الاداب والعلوم التربوية** | **إسم الكلية**  |
| **التربية التكنولوجية والثقافة العامة** | **القسم الأكاديمي**  |
| **الثقافة العامة** | **البرنامج الأكاديمي**  |
| 15200103 | **رقم المساق** | **مهارات الاتصال** | **إسم المساق** |
| **الاول** | **الفصل الدراسي** | **2020-2021** | **السنة الدراسية** |
| **لا يوجد** | **المتطلب السابق**  |
| **د. ابراهيم خضر** | **اسم مدرس المساق**  |
| **i.khader@ptuk.edu .ps** | **البريد الإلكتروني لمدرس المساق**  |
|  | **الساعات المكتبية لمدرس المساق**  |
|  | **مكان المحاضرة /المختبر** |  | **وقت المحاضرة /المختبر**  |
|  يقوم المساق بتعريف الطالب بالمفاهيم والنظريات والمهارات في مجال الاتصال الإنساني وإكسابه المهارات الأساسية في مجال التواصل مع الذات ومع الآخرين وتعزيز ممارسته في حياته اليومية والعملية باستخدام أساليب جديدة تعتمد على التدريب والتقويم المتنوع والفعال. ويرمي المساق إلى تطوير مهارات الطالب على الاتصال الكتابي والشفهي والإلمام واستخدام لغة الجسد من اجل تحسين القدرات على الاتصال مع الأخريين بصفة عامة إضافة لقدرات الطلبة على الإرسال والاستقبال في بيئة الدراسة والعمل بشكل خاص. | **وصف محتويات المساق** |
| 1. (**المعارف والفهم) ( Knowledge and understanding)**

- التعرف على مفهوم الاتصال ، ومفهوم التواصل وتعريفات مختلفة لعدد من علماء الاتصال. - التعرف على المهارات اللازمة للتواصل القعال.- تزويد الطلبة بأنماط الشخصية المختلفة وكيفية التعامل معها.- التعرف على المهارات اللازمة لكتابة السيرة الذاتية ومهارات الواجب توفرها للمقابلة الوظيفية. - التعرف على مهارة الاتصال اللفظي والاتصال الغير لفظي.1. **(المهارات الذهنية والعقلية): (Intellectual/Cognitive skills).**
* إكساب الطلبة مفاهيم جديدة بأساليب التعامل مع الاخرين.
1. **(المهارات التخصصية): Subject specific and practical skills**))
* اكساب الطلبة فن التواصل مع الأخرين بالطريقة العلمية العملية.

د. **(المهارات العامة والقابلة للنقل): General and transferable skills)**)* قيام الطلبة بأنشطة توضح كيفية تقديم مهارة الحديث وحسن الانصات والحوار.
* قيام الطلبة بجمع المعلومات حول احدى مفاهيم المساق وتصميمها واعدادها الكترونيا وتقديمها للمجموعة.
* قيام الطلبة استخدام تقنية المعلومات الحديثة مثل: (برامج جداول البيانات) والبوربوينت، وقاعدة البيانات.
* العمل ضمن فريق ومجموعات عمل في تطبيقات عملية لمحاور المساق في الاتصال والتواصل بأنواعه.
 | **المخرجات التعليمية للمساق**  |
| مهارات الاتصال بين النظرية والتطبيق –د. مجدي الجيوس، د. ابراهيم خضر، د. هشام شناعة 2020 | **الكتاب المقرر**  |
|

|  |
| --- |
| 1. **المراجع المساندة:**

**1. هشام زغلول، احمد الحراملة، احمد عبد العليم (2017). مهارات الاتصال. (ط3) ، الدمام: مكتبة المتنبي.****2. د. ابراهيم خضر (2017). مهارات الاتصال. (ط5). نابلس: الدار الجامعية للنشر والتوزيع.****3. الاتصال والعلاقات العامة (2014) كلية التنمية الاجتماعية والاسرية، جامعة القدس المفتوحة** **4. حميدي الطائي وبشير العلاق(2009). اساسيات الاتصال (نماذج ومهارات). عمان: دار المكتبة الوطنية.** |
| ج . **المصادر الإلكترونية ومواقع الإنترنت...الخ** |

 | **المراجع العلمية** |
| المحاضرات التسجيلية واللقاءات التزامنية عبر لقاءات الزوووم | **الموارد الأخرى المستخدمة (مثل التعليم الإلكتروني والزيارات الميدانية والدوريات والبرامج وغيرها)** |

**دائرة الجودة الأكاديمية- عمادة التخطيط والتطوير والجودة**

**نموذج خطة المساق**

|  |
| --- |
| **طرق تدريس المساق** |
| **المخرجات التعليمية المستهدفة**  | **طرق التدريس المعتمدة**  |
|  | المحاضرات المسجلة |
|  | اللقاءات التزامنية |
|  | الامتحانات المحوسبة |
|  |  |

|  |
| --- |
| **معايير تقييم المساق** |
| **التاريخ**  | **الوزن** | **تفاصيل التقييم والمخرجات التعليمية المستهدفة** | **التقييم**  |
|  |  | 30 | **الأمتحان الأول**  |
|  |  | --- | **الأمتحان الثاني**  |
|  |  | 30 | **إختبارات يومية/نشاط**  |
|  |  |  | **الإمتحانات العملية والمختبرات** |
|  |  |  | **التعينات**  |
|  |  |  | **المشاريع** |
|  |  | 40 | **الإمتحان النهائي**  |
|  | 100% | 100 | **المجموع**  |

|  |
| --- |
| **تسكين مخرجات التعلم** |
| **النتائج المتوقعة للبرنامج** **(التسكين مع مخرجات التعلم للبرنامج الأكاديمي)** | **النتائج المتوقعة للمساق (مخرجات التعلم للمساق)** |
| **# م ب7** | **# م ب6** | **# م ب5** | **# م ب4** | **# م ب3** | **# م ب2** | **# م ب1** | **سيكون الطالب قادر على:** |
|  | **4** |  |  | **2** |  | **1** | **1** |
|  |  | **5** |  |  | **1** | **3** | **2** |
| **2** |  |  | **3** |  |  | **4** | **3** |
| **5** |  | **1** |  |  | **2** |  | **4** |
|  | **4** |  | **3** | **1** |  | **2** | **5** |

|  |
| --- |
| **التوزيع الزمني لمحتويات المساق** |
| **التقييم** | **الموضوع (العملي | التدريب...** | **# المخرجات التعليمية** | **الموضوع (النظري)** | **التاريخ** | **رقم الأسبوع** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **عدد الساعات** | **المواضيع التفصيلية للمساق** | **الرقم**  |
|  4 | **الأسبوع الأول والثاني:** **الوحدة الأولى**: مفهوم الاتصال-الاتصال في التراث الاسلامي-صفات الاتصال-اهمية الاتصال-عناصر الاتصال-انواع الاتصال-وظائف الاتصال-مفاهيم خاطئة في الاتصال-اهداف الاتصال-اساليب الاتصال-معوقات الاتصال. | 1 |
| **4** | **الأسبوع الثالث والرابع :****الوحدة الثانية:** مفهوم مهارة الالقاء-اهمية الالقاء-اساسيات الملقي الجيد-مراحل مرحلة الالقاء الجيد-العناصر الاساسية لمهارات الالقاء والعرض الفعال. | 2 |
| **4** | **الاسبوع الخامس والسادس:**مواصفات ومحاور العرض الفعال-مؤشرات تفاعل الجمهور مع مقدم العرض-مهارات كسر الجمود واعداد العروض التقديمية. | 3 |
| **4** | **الأسبوع السابع والثامن:** **الحوار-الاقناع-القيادة-التفاوض.**  | 3 |
| **4** | **الأسبوع التاسع والعاشر:** **الاتصال الالكتروني-اهميته-الاتصال الالكتروني في عملية التعليم-اشكال الاتصال الالكتروني-جهاز الهاتف-الانترنت.** | 4 |
| **4** | **الاسبوع الحادي والثاني عشر:****الذكاء الاجتماعي-اهميته-خصائصه-تنميته-تصنيفات الانماط البشرية.** | 5 |
| **4** | **الاسبوع الثالث والرابع عشر:****لغة الجسد.** |  |
| **4** | **الاسبوع الخامس والسادس عشر:****السيرة الذاتية-المقابلة الشخصية – مراجعة.** | 6 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| C:\Users\EASY LIFE\Desktop\توقيع.jpg28-10-2020 | **التوقيع والتاريخ** | د. ابراهيم خليل خضر | **إسم عضو هيئة التدريس** |
|  | **التوقيع والتاريخ** |  | **رئيس الدائرة /منسق البرنامج** |
|  | **التاريخ** |